



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report: SAR)

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2564

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2564 (ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายในระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง รวมถึงนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นและความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณากร ทาวะรัมย์)
ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	4
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	5
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	5
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	8
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	8
2.1 Expected Learning Outcomes	15
2.2 Programme Structure and Content	25
2.3 Teaching and Learning Approach	29
2.4 Student Assessment	32
2.5 Academic Staff	37
2.6 Student Support and Service	44
2.7 Facilities and Infrastructure	46
2.8 Output and Outcomes	53
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	55
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	55
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	55
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	61
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	62
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	65
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	65
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	65
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	71
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	75
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	75
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	76
4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7	77

1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับปริญญาโท มีจำนวนนิสิต 23 คน อาจารย์ประจำ 11 คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน - คน รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 9 คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 1 คน

เนื่องจากปีการศึกษา 2564 ยังไม่มีนิสิตในหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุงปี 2564 ดังนั้น รายงานฉบับนี้ ยังคงเป็นข้อมูลการดูแลนิสิตในหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุงปี 2559

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ 3 ซึ่งมีรายละเอียด คือ

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ3.....
AUN-QA 2 Programme Structure and Content	ระดับ3.....
AUN-QA 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ3.....
AUN-QA 4 Student Assessment	ระดับ3.....
AUN-QA 5 Academic Staff	ระดับ3.....
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ3.....
AUN-QA 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ3.....
AUN-QA 8 Output and Outcomes	ระดับ3.....

1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

การดำเนินการประเมินตนเองใช้การประกันคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรมาเป็นเกณฑ์ซึ่งเน้นผล การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes หรือ ELO) โดยพิจารณาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร อีกทั้งหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมพิจารณา และกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ได้แก่ “นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต” และถ่ายทอด ELO ลงใน ข้อกำหนดหลักสูตร และโครงสร้างหลักสูตร รวมถึงเนื้อหาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยในแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรมีการ ดำเนินการโดยย่อ ดังนี้

ก่อนเปิดภาคการศึกษา จะมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดรายวิชาที่จะเปิดสอน ระหว่างเปิดภาคการศึกษาผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนทุกวิชาว่าเป็นไปตามที่ระบุ ไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หลังจากปิดภาคการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา มคอ.5 ทุกวิชา เพื่อ ตรวจสอบปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป และหลังเสร็จสิ้นปีการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 3 คน เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2563 และได้จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ หาข้อสรุปและจัดทำเล่ม SAR ส่งให้กรรมการประเมิน ต่อไป

1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

1.3.1 วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

“มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)”

คำขยายความ: การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่ยิ่งใหญ่เพื่อการพัฒนาประเทศแบบมีส่วนร่วม กับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรม เป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างยั่งยืน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสริมภาพทางวิชาการ และการใฝ่ เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการ ให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจน ส่งเสริมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความ เป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำงานบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

1.3.2 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

สร้างมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม เป็นนักวิจัยและนักบริหารงานยุติธรรมและ สังคมที่มีความเป็นเลิศ สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาของสังคมและกระบวนการยุติธรรมในรูปแบบของสหวิทยาการ รวมทั้งยังสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น อีกทั้งยังสามารถแก้ไขปัญหาความขัดแย้งเพื่อ สร้างความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ความสำคัญ

การพัฒนาพลเมืองของประเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ถูกต้อง เพื่อนำมาซึ่งสังคมที่ ประกอบด้วยความยุติธรรม จึงต้องมีมหาบัณฑิตที่มีคุณธรรมในด้านความรู้ความสามารถ ในการบริหารงานยุติธรรมออกไป พัฒนาประเทศให้สังคมมีความยุติธรรม อันจะนำมาซึ่งความสงบสุขและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของประเทศชาติในที่สุด

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(1) หลักสูตรต้องการผลิตมหาบัณฑิตด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคมที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคมทั้งในภาครัฐและเอกชน โดยมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ จะสามารถประกอบอาชีพในด้านดังกล่าว รวมถึงการประกอบอาชีพอื่นในองค์กรภาคเอกชนและการประกอบอาชีพอิสระได้

(2) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว มหาบัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

- มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตและตั้งมั่นในความยุติธรรม มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎหมายกติกาของสังคม ใจเปิดกว้าง กล้าตัดสินใจเพื่อประโยชน์สาธารณะ
- มีความรู้ความสามารถ และการบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับศาสตร์อื่น ๆ
- มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคม ความสามารถในการปรับตัว และความสามารถในการนำทฤษฎีและแนวคิดไปวิเคราะห์ปัญหา
- มีความสามารถด้านการสื่อสารระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำ รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และมีความรับผิดชอบสูง
- มีศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การวิเคราะห์ทางสถิติ และทักษะในการนำเสนอ

โครงสร้างหลักสูตร (แบบกระชับ)

แผน ก แบบ ก 2

แผน ก 2 เป็นการศึกษาที่ให้ความสำคัญกับการทำวิจัยอย่างถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย โดยนิสิตต้องทำวิทยานิพนธ์ และศึกษารายวิชาต่าง ๆ ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาแกน	9 หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับเฉพาะสาขา	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

แผน ข

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่นิสิตไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ต้อง ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระและศึกษารายวิชาต่าง ๆ

ดังนี้

รายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาแกน	9 หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับเฉพาะสาขา	12 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หมวดวิชาแทนวิทยานิพนธ์ (12 หน่วยกิต)	

- การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต
- รายวิชาแทนวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ ประกอบด้วยอาจารย์ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ที่มีความรู้และความสามารถในการสอนในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุษณากร ทาวะรัมย์
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เขมมารี รักษ์ชูชีพ
- (4) รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร
- (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์
- (6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน
- (7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ นาควัชร
- (8) ดร.โชติสา ขาวสนิท
- (9) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรรัมภา ไวยมุกข์
- (10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ เครือนวน
- (11) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนี แต่งอ่อน

2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
รศ. ว่าที่ ร.ต. ดร.	เอกวิทย์ มณีธรรม	ร.ด. (รัฐศาสตร์)
รศ.ดร.	สุพจน์ บุญวิเศษ	ร.ด. (รัฐศาสตร์)
ผศ. พ.ต.ท.ดร.	ไวพจน์ กุลาชัย	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
อาจารย์ประจำหลักสูตร		
ผศ.ดร.	ธีระ กุศลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)
อ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด. (รัฐศาสตร์)
อ.ดร.	ปิยะ นาควัชระ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
อ.ดร.	อรรธมภา ไวยมุกข์	Doctorat en Droit Université Paris II (Panthéon-Assas)
อ.ดร.	โชติสา ขาวสนิท	ร.ด. (รัฐศาสตร์)
อ.ดร.	ชัยณรงค์ เครือนวน	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ)
อ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídicas Universidade do Minho

(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีทำการประเมิน

(1.2.1) ระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					จำนวนนิสิตในปีที่ปรึกษาหลัก (คน)	ประสบการณ์ในการทำการสอน
			ผู้สอน	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ที่ปรึกษาหลัก		
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร									
ผศ.ดร.	อุษณากร ทาวะรัมย์	รป.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)	✓	✓	✓	✓	5	ต.ค. 48 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)	✓	✓	✓	✓	3	ต.ค. 48 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	เขมมารี รัชชชุชีพ	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา)	✓	✓	✓	✓	1	ต.ค. 48 - 30 ก.ย. 64	
อาจารย์ประจำหลักสูตร									
รศ. ว่าที่ ร.ต. ดร.	เอกวิทย์ มณีธร	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	4	ส.ค. 48 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)	✓	✓	✓	✓	3	พ.ย. 49 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	-	มิ.ย. 55 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	ปิยะ นาควิษระ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)		✓	✓	✓	1	มิ.ค. 57 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	อรรัมภา ไวยมุขี	Doctorat en Droit	-	-	-	-	-	มิ.ค. 56 - ปัจจุบัน	
อ.ดร.	โชติสา ขาวสนิท	ร.ด. (การปกครอง)			✓	✓	1	มิ.ย. 50 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	ชัยณรงค์ เครือนวน	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ)	-	-	-	-	-	ส.ค. 58 - ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	รัชณี แต่งอ่อน	Doutora em Ciências Jurídica	✓	✓	✓	✓	2	พ.ย. 49 - ปัจจุบัน	

(1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
ผศ.ดร.อุษณากร ทาวะรัมย์	ปริญญาเอก	2557	ร.บ.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)		การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาโท	2543	ค.ม. (สถิติการศึกษา)		สถิติการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2541	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไปและคณิตศาสตร์)		วิทยาศาสตร์ทั่วไปและคณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผศ.ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์	ปริญญาเอก	2558	ร.บ.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)		นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ	มหาวิทยาลัยมหิดล
	ปริญญาโท	2551	IMAS (ASEAN Studies)		ASEAN Studies	University of Malaya, Malaysia
		2542	ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา)		จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	ปริญญาตรี	2540	ศษ.บ. (การประถมศึกษา)		การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ผศ.ดร.เขมมาวีร์ รัชชชีพ	ปริญญาเอก	2550	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา)		การบริหารการพัฒนา	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาโท	2531	ศศ.ม. (การสื่อสารและการจัดการธุรกิจ)		การสื่อสารและการจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
	ปริญญาตรี	2520	ศ.บ. (การคลังสาธารณะ)		การคลังสาธารณะ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
อาจารย์ประจำหลักสูตร						
รศ. ว่าที่ ร.ต. ดร.เอกวิทย์ มณีธรรม	ปริญญาเอก	2548	ร.ด. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2537	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี	2543	ร.บ.บ.			มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
		2534	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)		ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยบูรพา
ผศ.ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์	ปริญญาเอก	2556	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)		การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2550	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)		เทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
		2544	ร.บ.ม. (การบริหารทั่วไป)		การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2539	บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม)		การจัดการอุตสาหกรรม	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ผศ.ดร.ภัสนันท์ พ่วงเถื่อน	ปริญญาเอก	2554	ร.ด. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2545	ร.บ.ม. (องค์การและการจัดการ)		องค์การและการจัดการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
	ปริญญาตรี	2549	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
		2542	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)		ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
ผศ.ดร.ปิยะ นาควิษระ	ปริญญาเอก	2551	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)		รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2542	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)		รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2539	วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)		วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ผศ.ดร.อรรัมภา ไวยมุขชัย	ปริญญาเอก	2556	Doctorat en Droit			Université Paris II (Panthéon-Assas), France
	ปริญญาโท	2551	Master en Droit			Université Paris II (Panthéon-Assas), France
	ปริญญาตรี	2549	Licence en Droit			Université François-Rabelais (Tours), France
อ.ดร.โชติสา ขาวสนิท	ปริญญาเอก	2549	ร.ด. (การปกครอง)		การปกครอง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2544	ร.ม. (การปกครอง)		การปกครอง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2541	อ.บ. (ประวัติศาสตร์)		ประวัติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผศ.ดร.ชัยณรงค์ เครืออนวน	ปริญญาเอก	2558	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์ การเมืองและการ บริหารจัดการ)		เศรษฐศาสตร์ การเมืองและ การบริหาร จัดการ	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2550	ร.ม. (เศรษฐศาสตร์ การเมืองและการ บริหารจัดการ)		เศรษฐศาสตร์ การเมืองและ การบริหาร จัดการ	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2547	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)		การพัฒนาชุมชน	มหาวิทยาลัยบูรพา
ผศ.ดร.รัชนี แต่งอ่อน	ปริญญาเอก	2559	Doutora em Ciências Jurídica (กฎหมายอาญา)		กฎหมายอาญา	Universidade do Minho, Portugal
	ปริญญาโท	2548	น.ม. (กฎหมายอาญา)		กฎหมายอาญา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาตรี	2542	น.บ. (กฎหมายอาญา)		กฎหมายอาญา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		2546	น.บ.ท. (เนติบัณฑิตยสภา)			เนติบัณฑิตยสภา

(1.3) อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
ร.ศ.ดร.	ว่าที่ ร.ต. เอกวิทย์ มณีธร	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	1 ส.ค. 2548	-
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)	1 พ.ย. 2549	-
ผศ.ดร.	เชมมารี รัชชชุชีพ	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา)	1 ต.ค. 2563	30 ก.ย. 2564
ผศ.ดร.	อุษณกร ทาวะรัมย์	ร.ป.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)	1 ต.ค. 2548	-
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	ร.ป.ด.	1 ต.ค. 2548	-

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
		(นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)		
ผศ.ดร.	ปิยะ นาควัชระ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	19 มี.ค. 2557	
ผศ.ดร.	รัชณี แดงอ่อน	Doutora em Ciências Jurídica (กฎหมายอาญา)	1 พ.ย. 2549	
ผศ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	18 มี.ย. 2555	-

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 3 คน และ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	-
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	-
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	● อาจารย์ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	-
	● อาจารย์พิเศษ <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน <input checked="" type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	-
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	-
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	● อาจารย์ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง	-
	<input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	-
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน	-

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	<p>ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ 	-
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● แผน ก1 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. 	-
	<ul style="list-style-type: none"> ● แผน ก2 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) ● แผน ข <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> รายการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ 	-
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● วิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน ● การค้นคว้าอิสระ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน <input checked="" type="checkbox"/> หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน <input checked="" type="checkbox"/> หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษา ค้นคว้าอิสระ 3 คน 	-
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ต้องไม่เกิน 5 ปีตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	-
รวม	เกณฑ์ 10 ข้อ	-

หมายเหตุ หากหลักสูตรใดที่ยังคงใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 เกณฑ์การประเมินต่าง ๆ ในการกำกับมาตรฐานหลักสูตร ขอให้ยึดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ

2.1 Expected Learning Outcomes

2.1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรฯ ดำเนินการแจ้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ เพื่อที่จะได้นำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังดังกล่าวไปปรับแนวทางการเรียนการสอนให้สอดคล้องและได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง และผู้สอนจะทำการชี้แจงเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้กับผู้เรียนได้รับทราบอย่างต่อเนื่องในระหว่างที่มีการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ และจากการที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมหารือเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง พบว่า การติดตามและประเมินผลว่าภายหลังจากการเรียนการสอนแล้วผู้เรียนมีสมรรถนะสอดคล้องกับสิ่งที่คาดหวังหรือไม่นั้น ใช้วิธีผ่านการพูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับพฤติกรรมการเรียนของนิสิตในแต่ละวิชา

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลดังนี้

1) สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ จำนวน 2 กลุ่มได้แก่

“นิสิตและผู้ใช้บัณฑิต” หลังจากนั้นนำผลสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสร้าง ELO เพื่อนำปรับปรุงหลักสูตรให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

2) ร่าง ELO โดยใช้ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมกับ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ELO

3) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร วิเคราะห์และปรับปรุง ELO ให้เหมาะสม มีความเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

4) เผยแพร่ ELO ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ใช้บัณฑิตผ่านทาง website ของภาควิชาและคณะ

จากผลการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรฯ พบว่า ช่องทางการเผยแพร่ยังไม่หลากหลาย ดังนั้น จึงไม่สามารถสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครอบคลุมทุกกลุ่ม ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบถึงปัญหาด้านการสื่อสาร และจะมีการกำหนดแนวทางเพื่อพิจารณาปรับปรุงการช่องทางการสื่อสารในปีการศึกษาถัดไป

ผลการดำเนินการ

PLO/ELO	วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ชุมชนปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของ แผ่นดิน	หมายเหตุ
PLO1 มีความซื่อสัตย์สุจริตและตั้งมั่นในความยุติธรรม	✓	
PLO2 มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎกติกาของสังคม	✓	
PLO3 มีใจเปิดกว้าง สามารถรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างได้	✓	
PLO4 มีความรับผิดชอบและกล้าตัดสินใจเพื่อประโยชน์สาธารณะ	✓	
PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	✓	
PLO6 สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับศาสตร์อื่น ๆ ในลักษณะสหวิทยาการ	✓	
PLO7 มุ่งองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและเทคนิคในการวิจัยเพื่อค้นหาปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับประเด็นการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	✓	

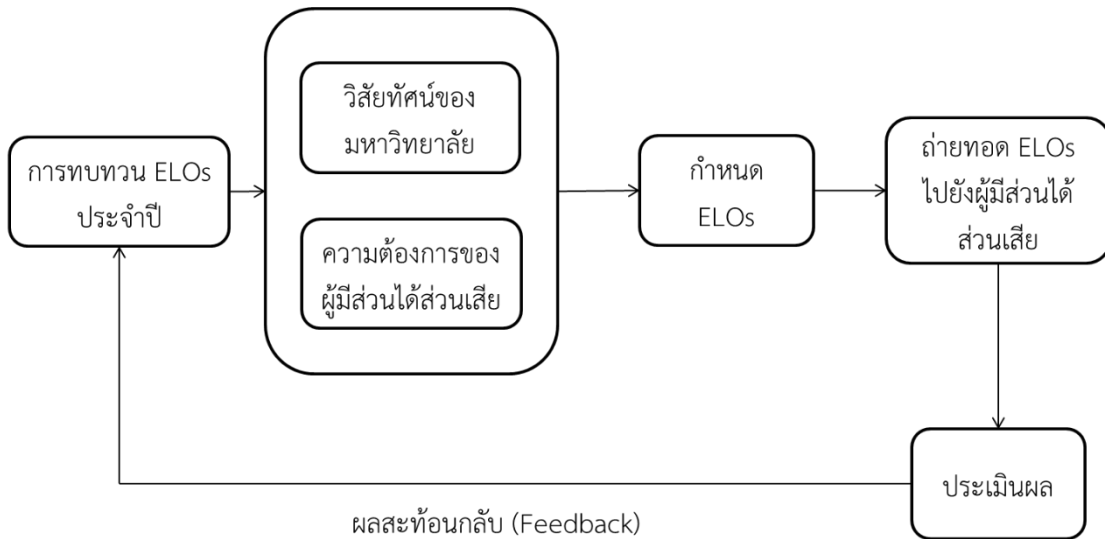
PLO/ELO	วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของ แผ่นดิน	หมายเหตุ
PLO8 มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคมอย่างเป็นระบบ	✓	
PLO9 มีความสามารถในการนำทฤษฎีและแนวความคิดด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคมมาวิเคราะห์ปัญหาได้	✓	
PLO10 มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลง	✓	
PLO11 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี	✓	
PLO12 มีภาวะผู้นำ	✓	
PLO13 มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา	✓	
PLO14 กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง	✓	
PLO15 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัยได้	✓	
PLO16 มีทักษะและความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอที่เหมาะสม	✓	
PLO17 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ	✓	

ผลการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม มีจุดมุ่งหมายในการผลิตมหาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะสำคัญได้แก่ (1) มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตและตั้งมั่นในความยุติธรรม มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎหมาย กติกาของสังคม ใจเปิดกว้าง กล้าตัดสินใจเพื่อประโยชน์สาธารณะ (2) มีความรู้ความสามารถ และการบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับศาสตร์อื่น ๆ (3) มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคม ความสามารถในการปรับตัว และความสามารถในการนำทฤษฎีและแนวคิดไปวิเคราะห์ปัญหา (4) มีความสามารถด้านการสื่อสารระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำ รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และมีความรับผิดชอบสูง (5) มีศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การวิเคราะห์ทางสถิติ และทักษะในการนำเสนอ

ผลการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม ได้รับการปรับปรุงโดยมุ่งสร้างมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม เป็นนักวิจัยและนักบริหารงานยุติธรรมและสังคมที่มีความเป็นเลิศ สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาของสังคมและกระบวนการยุติธรรมในรูปแบบของสหวิทยาการ รวมทั้งยังสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น อีกทั้งยังสามารถแก้ไขปัญหาความขัดแย้งเพื่อสร้างความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ หลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาพลเมืองของประเทศให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ถูกต้อง เพื่อนำมาซึ่งสังคมที่ประกอบด้วยความยุติธรรม จึงต้องมีมหาบัณฑิตที่มีคุณธรรมในด้านความรู้ความสามารถ ในการบริหารงานยุติธรรมออกไปพัฒนาประเทศให้สังคมมีความยุติธรรม อันจะนำมาซึ่งความสงบสุขและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของประเทศชาติในที่สุด ซึ่งมีความสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา คือ การเป็น “ชุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน” และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา 5 ด้าน คือ (1) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็นผู้นำ มีความสามารถในการแข่งขัน มีคุณธรรม จริยธรรม (2) ส่งเสริมการวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ และการวิจัยเชิงบูรณาการ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม (3) ให้บริการวิชาการที่หลากหลายและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม (4) สนับสนุนให้มีการวิจัยและ

กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งศิลปะและวัฒนธรรม และ (5) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ หลักสูตรได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กล่าวคือ คุณลักษณะเฉพาะด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบตนเอง วิชาชีพ และสังคม ที่หลักสูตรได้ส่งเสริม เช่น (1) สามารถแบ่งเวลาการทำงานและการเรียน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสมาชิกในกลุ่ม และ (2) จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่าง ๆ ต่อสถาบัน ชุมชน และสังคม เป็นต้น ดังภาพข้างล่าง



2.1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรกำหนดให้มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาโดยมีการประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน มีการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และกำหนดแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (curriculum mapping) จากนั้นอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (course specification) ที่ได้มีการระบุรายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การประเมินผล โดยจัดทำในระบบจัดการข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ของมหาวิทยาลัยบูรพา (<http://tqf.buu.ac.th>) ดังตาราง

	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขฯ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน																	
67651159 กระบวนการและขั้นตอนงานยุติธรรม	●	○			●	○		●	○		●		○	○		●	○
67651259 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเมืองการปกครองและการบริหารจัดการสำหรับนักบริหารงานยุติธรรมและสังคม		○	●		●	○		●	○		●	○		○		●	○
หมวดวิชาแกน																	
67652159 ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ			○	●	●	○		○	●		●	○				●	○
67652259 รัฐ การเมืองและการบริหารจัดการในยุคโลกาภิวัตน์		○	●		○	●			○	●	○			●		○	●
67652359 วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคม		○	●			○	●	○	●				○	●	●		○
หมวดวิชาบังคับเฉพาะสาขา																	
67653159 ทฤษฎีอาชญาวิทยา	●	○			●	○		○	●		○	●		○		●	○
67653259 นโยบายสาธารณะและการวางแผนสังคม			○	●	○	●		●	○			○		●		●	○
67653359 สถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	○		●			○	●	●	○		○			●	●		○
67653459 อาชญากรรมร่วมสมัย	○	●			●	○		○	●		○	●				●	○
หมวดวิชาเลือก																	
67664159 การบริหารงานยุติธรรม	●	○			●	○		○	●			○		●		●	○
67664259 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●		○		○	●		●		○	●	○				●	○
67664359 การวิเคราะห์เชิงเหตุผลและการวิเคราะห์ที่เป็นระบบ		○	●			●	○	●		○	○			●		●	○
67664459 ปรัชญาและแนวคิดความยุติธรรม		○	●		○	●		○	●			○		●		●	○

	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ฯ				ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขฯ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
67664559 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ		○	●			○	●	○	●	○		●			○		
67665159 การศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการ พัฒนาสังคม	○			●	○	●			●	○		○		●		●	○
67665259 ขบวนการทางสังคมและการจัดการ ความขัดแย้ง		●		○	○	●		○	●			●		○		●	○
67665359 ความรุนแรงในครอบครัว และสังคม		●	○		○	●		○	●		○	●				●	○
67665459 สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรม	○		●		●	○		●		○		○		●		●	○
67665559 เหี่ยววิทยา	○			●	○	○			●	○			○	●		●	○
67665659 อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ			○	●	○	○			○	●	○	●				●	○
67665759 อาชญากรรมสิ่งแวดล้อม	○			●	●	●			○	●	○			●		●	○
67668159 สัมมนาการบริหารงานยุติธรรมและ สังคม	○		●		○	●			●	○	●		○			○	●
67668259 สัมมนาการบริหารภาครัฐ		○	●		○	●		○	●		●	○				●	○
67668359 สัมมนาการเมืองกับความยุติธรรม	○		●		○	●		○	●		●			○		●	○
67668459 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิ มนุษยชน	○		●		○	●			●	○	●		○			●	○
หมวดวิทยานิพนธ์																	
67669159 วิทยานิพนธ์	●	○	○			○	●	●	○				○	●	●	○	○
หมวดงานนิพนธ์																	
67667159 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	●	○	○			○	●	●	○				○	●	●	○	○

2.1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline) .

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรให้ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์ (Specific Learning Outcomes, SLO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes, GLO) เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาออกไปนั้นมีคุณลักษณะ และมีทักษะตรงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ผลการดำเนินการ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางและผลการเรียนรู้ทั่วไป โดยโครงสร้างหลักสูตรได้รับการออกแบบโดยยึดหลักของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความยุติธรรมในการบริหารงาน ตลอดจนมีทักษะด้านการสื่อสาร การคิด วิเคราะห์ และการทำวิจัยเพื่อตอบปัญหาให้กับสังคม ทั้งวิชาบังคับที่มุ่งให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ทางด้านการบริหารงานยุติธรรมอย่างรอบด้าน และรายวิชาเลือกที่เน้นให้บัณฑิตมีโอกาสเพิ่มความรู้ความเชี่ยวชาญตามความสนใจ รายวิชาต่างๆ ครอบคลุมเนื้อหาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยในหลักสูตรได้มีการอธิบายรายวิชาอย่างชัดเจน โดยการถ่ายทอด ELO สู่รายวิชาในหลักสูตร พร้อมทั้งมีการระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการพิจารณาร่วมกัน ดังตาราง

รายวิชา	G1	G2	G3	S1	S2	S3	S4
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน							
67651159 กระบวนการและขั้นตอนงานยุติธรรม	●	○	○	●	○	○	○
67651259 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการสำหรับนักบริหารงานยุติธรรมและสังคม	●	○	○	○	●	○	○
หมวดวิชาแกน							
67652159 ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ	○	●	○	○	○	○	●
67652259 รัฐ การเมืองและการบริหารจัดการในยุคโลกาภิวัตน์	●	○	○	●	○	○	○
67652359 วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคม	○	○	●	○	○	●	○
หมวดวิชาบังคับเฉพาะสาขา							
67653159 ทฤษฎีอาชญาวิทยา	●	○	○	○	●	○	○
67653259 นโยบายสาธารณะและการวางแผนสังคม	●	○	○	●	○	○	○
67653359 สถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	○	○	●	○	○	●	○
67653459 อาชญากรรมร่วมสมัย	●	○	○	●	○	○	○

รายวิชา	G1	G2	G3	S1	S2	S3	S4
หมวดวิชาเลือก							
67664159 การบริหารงานยุติธรรม	●	○	○	○	○	○	●
67664259 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	○	●	○	○	○	○	●
67664359 การวิเคราะห์เชิงเหตุผลและการวิเคราะห์ที่เป็นระบบ	●	○	○	○	○	○	●
67664459 ปรัชญาและแนวคิดความยุติธรรม	●	○	○	○	●	○	○
67664559 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	○	○	●	●	○	○	○
67665159 การศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการพัฒนาสังคม	○	●	○	○	●	○	○
67665259 ขบวนการทางสังคมและการจัดการความขัดแย้ง	○	●	○	○	●	○	○
67665359 ความรุนแรงในครอบครัว และสังคม	○	●	○	○	●	○	○
67665459 สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรม	●	○	○	○	○	○	●
67665559 เหยื่อวิทยา	●	○	○	●	○	○	○
67665659 อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ	●	○	○	○	○	○	●
67665759 อาชญากรรมสิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	○	○	●
67668159 สัมมนาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	●	○	○	○	○	○	●
67668259 สัมมนาการบริหารภาครัฐ	●	○	○	○	○	○	●
67668359 สัมมนาการเมืองกับความยุติธรรม	●	○	○	●	○	○	○
67668459 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิมนุษยชน	●	○	○	○	●	○	○
67669159 วิทยานิพนธ์	○	○	●	○	○	●	○
67667159 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	○	○	●	○	○	●	○

หมายเหตุ: มีการปรับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตาม มคอ. 2 ของหลักสูตรปี พ.ศ. 2554 ให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพ AUN-QA โดยที่

- หมายถึง มุ่งสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับมาก
- หมายถึง มุ่งสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับปานกลาง

Outcomes	Expected learning outcomes
Generic outcomes	G1 คุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตและตั้งมั่นในความยุติธรรม มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎหมายกติกาของสังคม ใจเปิดกว้าง กล้าตัดสินใจเพื่อประโยชน์สาธารณะ G2 ความสามารถด้านการสื่อสารระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำ รับผิดชอบ ตรง

Outcomes	Expected learning outcomes
	<p>ต่อเวลา กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และมีความรับผิดชอบสูง</p> <p>G3 ศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การวิเคราะห์ทางสถิติ และทักษะในการนำเสนอ</p>
Specific outcomes	<p>S1 สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับศาสตร์อื่น ๆ</p> <p>S2 ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคม ความสามารถในการปรับตัว และความสามารถในการนำทฤษฎีและแนวคิดไปวิเคราะห์ปัญหา</p> <p>S3 ความสามารถด้านการทำวิจัยเพื่อศึกษาค้นคว้าหาข้อสรุปทางวิชาการ โดยอาศัยระเบียบวิธีวิจัยและสถิติที่ถูกต้องอย่างเป็นระบบ</p> <p>S4 ความสามารถด้านการบริหารงานในกระบวนการยุติธรรม</p>

2.1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรฯ มีมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มาเป็นกรอบกำหนด Program Objective โดยมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เป็นตัวตั้ง และการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต (ทั้งภาครัฐ ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน) และนิสิต ซึ่งสะท้อนถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน สอดคล้องกับการที่หลักสูตรต้องการผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักวิจัยและนักบริหารงานยุติธรรมและสังคมที่มีความเป็นเลิศ สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาของสังคมและกระบวนการยุติธรรมในรูปแบบของสหวิทยาการ รวมทั้งยังสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น อีกทั้งยังสามารถแก้ไขปัญหาความขัดแย้งเพื่อสร้างความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินการ

การปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรให้ทันสมัย ในระหว่างปีการศึกษา 2564 ยังไม่เด่นชัดนัก เนื่องจากเพิ่งผ่านกระบวนการที่ทางหลักสูตรทำการประเมินหลักสูตรรอบ 5 ปี และปรับปรุงหลักสูตรฯ ฉบับปี พ.ศ. 2564 เรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้ประชุมและพิจารณาเกี่ยวกับโครงสร้างของหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ ว่ามีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่ โดยให้เน้นการนำกรณีตัวอย่างที่เป็นปัจจุบันมาใช้ในการเรียนการสอน และมีกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบมาร่วมในการเรียนการสอนด้วย

2.1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

แนวทางการดำเนินการ

เนื่องจากลักษณะเด่นของหลักสูตรมีการสรรหาและคัดเลือกผู้เรียนที่มีความแตกต่าง ดังนั้น การออกแบบหลักสูตร และการกำหนดรายวิชาในการเรียนแต่ละเทอมของนิสิตมีลักษณะเรียงลำดับตามความเหมาะสม ดังนี้



แผน ก แบบ ก2



แผน ข

จากภาพด้านบนแสดงให้เห็นถึงการออกแบบการเรียนการสอนตามโครงสร้างหลักสูตร โดยในปีแรกของการศึกษา จะเน้นการปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม เนื่องจาก หลักสูตรสรรหาและคัดเลือกผู้เรียนที่มีความหลากหลาย นอกจากนั้น ยังเสริมแนวคิดและทฤษฎีด้านการบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐและสังคม เพื่อให้ผู้เรียน สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีกับการบริหารงานยุติธรรม

หลังจากนั้น จะเริ่มให้ความรู้ด้านระเบียบวิธีการวิจัย พร้อม ๆ กับการให้ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีอาชญาวิทยา นโยบายสาธารณะและการวางแผนในปีที่ 1 เทอม 2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทั้งทางทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการทำวิจัย

ส่วนในภาคฤดูร้อน เป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาและแนวคิดความยุติธรรมและสังคมวิทยาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลง เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถบูรณาการองค์ความรู้กับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้เรียนจะต้องรู้จักคิด วิเคราะห์ ปัญหาทางสังคมในมุมมองที่กว้างขวางขึ้น

ผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2564 ในภาคเรียนที่ 1 ของปี 2 ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนวิชาเลือก ซึ่งเป็นวิชาเฉพาะ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้เพิ่มเติมในประเด็นที่ตนเองสนใจ เพื่อกำหนดเป็นโครงร่างวิทยานิพนธ์

หรือสารนิพนธ์ (โดยแผน ก จะต้องเลือกเรียนวิชาเลือก 2 วิชา ในขณะที่แผน ข ต้องลงเรียนวิชาเลือก 3 วิชา) ซึ่งได้มีนิสิตรหัส 63 เทอมต้น จำนวน 2 คน ขอย้ายจากแผน ก มาเป็น แผน ข

ภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2564 เป็นเทอมที่ผู้เรียนต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการวิเคราะห์ ทักษะในการวิจัย และทักษะการบูรณาการความรู้ของสหวิชาการ ในการทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ โดยนิสิต รหัส 63 ที่เข้าเทอมต้น มีจำนวน 6 คน สอบเค้าโครงร่างงานนิพนธ์ทุกคนแล้ว ส่วนนิสิต รหัส 63 ที่เข้าเทอมปลาย จำนวน 4 คน ได้สอบเค้าโครงร่างงานนิพนธ์แล้ว 3 คน เหลืออีก 1 คน ซึ่งวางแผนจะสอบในปีการศึกษา 2565 ภาคเรียนที่ 1 (ถือว่าเป็นเทอมที่ 4) และยังคงอยู่ในกรอบระยะเวลาของบัณฑิตวิทยาลัย

2.2 Programme Structure and Content

2.2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

แนวทางการดำเนินการ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อมูลและประชุมหารือแนวทางการปรับปรุง

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรได้มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) ที่มีความครอบคลุมและทันสมัย โดยอาศัยการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งในการจัดทำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 หลักสูตรได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต มาให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงหลักสูตร จากนั้นหลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร เพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและระบุรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ในหลักสูตรและจัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร และกลั่นกรองหลักสูตรตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

จากนั้นหลักสูตรได้จัดให้มีการวิพากษ์อีกครั้งจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำหลักสูตรเข้าสู่ขั้นตอนการกลั่นกรองหลักสูตร โดยดำเนินการเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการต่างๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยสามารถลำดับขั้นตอนได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ
2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ
3. สภาวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพาให้ความเห็นชอบ
4. สภามหาวิทยาลัยบูรพาให้ความเห็นชอบ

2.2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

แนวทางการดำเนินการ

ในการปรับปรุงหลักสูตรทุกรอบกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรโดยการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยหลักสูตรได้รับการออกแบบให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยได้กำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ในด้านต่างๆ และการประเมินผล ดังนี้

(1) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยคณะจะเริ่มการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตั้งแต่การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ โดยการชี้แจงกฎระเบียบและกฎเกณฑ์ของสถาบัน ตลอดจนการรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา การแต่งกายที่สุภาพและให้เกียรติสถาบัน มีการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียนการสอนทุกวิชา ได้เรียนรู้ในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมต่ออาชีพหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับวิชาดังกล่าวเพื่อปลูกฝังให้นิสิตเป็นบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และหน้าที่ของตนเอง ในกระบวนการยุติธรรมผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ต้องเป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบมากกว่าผู้อื่น หากนิสิตไม่ได้รับปลูกฝัง

เรื่องคุณธรรมและจริยธรรมแต่แรก อาจจะทำให้นิสัยเห็นแก่ลาภยศ เงินทอง มากกว่าแก่นที่แท้จริงของความยุติธรรม นอกจากนี้ ในการเรียนการสอนบางรายวิชาที่เกี่ยวกับสถานที่กักกันต่าง ๆ ทุกช่วงอายุ จะมีการนำคดีที่เกิดขึ้นจริงในกรณีที่ผู้ถูกกักกันเป็น “แพะรับบาป” เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลเสียต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ไร้ความ “ยุติธรรม”

นอกจากนี้ การเรียนจะสอดแทรกให้นิสิตมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม สิ่งแวดล้อมต่างๆ ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรมจริยธรรมในการเรียน การสอบ การทำงานนิพนธ์หรือการทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการให้คำปรึกษา การสอบโครงงานวิจัย การพิจารณาจริยธรรม และการสอบปากเปล่า จะมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมการวิจัยอย่างสม่ำเสมอ

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และนำไปประยุกต์ต่อภาวะวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้เปิดไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

(3) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา จัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย ถกเถียงทางวิชาการ (Discussion) ในบางรายวิชาจะจัดให้มีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาบรรยาย เพื่อให้นิสิตได้รู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นิสิตนำความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ

(4) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่ม หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ เช่น

- ในการเข้าชั้นเรียน กำหนดความรับผิดชอบด้านเวลาในการเข้าชั้นเรียนตามระเบียบ การรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา การแต่งกายที่สุภาพเหมาะสม

- กิจกรรมการเรียนที่มีการจัดทำรายงานกลุ่ม และการนำเสนอรายงานร่วมกัน ซึ่งจะช่วยพัฒนาให้นิสิตมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมของกลุ่มและองค์กร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อกลุ่ม

- การทำงานวิจัย (งานนิพนธ์และงานวิทยานิพนธ์) ซึ่งนิสิตจะต้องรับผิดชอบในการเข้ารับคำปรึกษา มีการติดตามความก้าวหน้าและรายงานผล การกำหนดวันสอบตามตารางเวลาที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่

- การให้นิสิตมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ โดยการส่งเสริมให้นิสิตจัดกิจกรรมสำคัญๆ ภายในรุ่นและระหว่างรุ่น เช่น การศึกษาดูงานร่วมกัน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ และกิจกรรมทางวิชาการต่างๆ เป็นต้น นิสิตจะมีการพัฒนาทักษะทางสังคม (Social Skill) และสามารถสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่นได้

(5) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย ถกเถียงทางวิชาการ เช่น การเรียนในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย รายวิชาสถิติ และการทำงานวิจัยร่วมกันแบบกลุ่มและรายบุคคล นอกจากนี้ การทำงานวิจัยจะมีการสืบค้นตำรา บทความวิชาการ งานวิจัย และเอกสารทางวิชาการต่างๆ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในห้องสมุดและในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งมีการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในการนำเสนอและอภิปรายผลได้

2.2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

การพัฒนาลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังแสดงใน AUN 1 จากนั้นถ่ายทอดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสู่ในระดับรายวิชา ซึ่งได้มีกระบวนการวิพากษ์หลักสูตรและความสอดคล้องของ curriculum กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก การจัดทำ มคอ.3 ทุกรายวิชา ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่ได้ยึดกระบวนการตามหลัก Backward design โดยกระบวนการเริ่มจาก อาศัย ELOs ของหลักสูตรเป็นหลัก ก่อนถอดจาก ELOs ออกเป็นแนวทางการวัดการได้มาซึ่ง ELOs ของหลักสูตรจากการประชุมร่วมกันของอาจารย์ผู้สอนและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร จากนั้นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาจะถูกสร้างเป็นแผนการกระจายความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับ ELOs ตามลำดับ แสดง AUN 1

2.2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

แนวทางการดำเนินการ

อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่ราย วิชา (Curriculum Mapping) โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาความรับผิดชอบที่ผู้สอนสามารถ ดำเนินการได้ในแต่ละรายวิชา จากนั้นกรรมการหลักสูตรพิจารณาภาพรวมของหลักสูตรเพื่อให้ได้ตาม ELO

ผลการดำเนินการ

ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน โดยมีการระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) อีกทั้งในกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา จะมีการทำกิจกรรมตามที่เสนอมาข้างต้น ซึ่งช่วยให้นิสิตมีผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่คาดหวัง

2.2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

แนวทางการดำเนินการ

1. ประเมินลำดับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร
2. ประเมินเนื้อหาของแต่ละรายวิชา โดยผู้สอน
3. หลักสูตรให้อิสระกับผู้สอนในการปรับปรุงเนื้อหา วิธีการสอน ได้ภายใต้กรอบเนื้อหา ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยหลักสูตรสามารถเข้าถึง มคอ.3 และ 5 ของทุกรายวิชาผ่านระบบ tqf.buu.ac.th

ผลการดำเนินการ

การออกแบบโครงสร้างเนื้อหาวิชาในหลักสูตรมีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์จากรายวิชาที่เป็นพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทางอย่างชัดเจน ซึ่งหลักสูตรกำหนดให้ปีแรกของการศึกษา จะเน้นการปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านการบริหารงานยุติธรรมและสังคม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม และเสริมแนวคิดและทฤษฎีด้านการบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐและสังคม เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความหลากหลาย สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีกับการบริหารงานยุติธรรม และเพื่อให้มีความรู้พื้นฐานและสามารถเชื่อมต่อในรายวิชาต่อ ๆ ไปได้ นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดให้

มีการทบทวนหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ภายใต้หลักสูตรได้มีหมวดวิชาเลือกให้นิสิตสามารถเลือกเรียนในวิชาเอกเลือกได้ตามความสนใจ ดังนี้
หมวดวิชาเลือก

67664159	การบริหารงานยุติธรรม	3(3-0-6)
67664259	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
67664359	การวิเคราะห์เชิงเหตุผลและการวิเคราะห์ที่เป็นระบบ	3(3-0-6)
67664459	ปรัชญาและแนวคิดความยุติธรรม	3(3-0-6)
67664559	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	3(3-0-6)
67665159	การศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)
67665259	ขบวนการทางสังคมและการจัดการความขัดแย้ง	3(3-0-6)
67665359	ความรุนแรงในครอบครัว และสังคม	3(3-0-6)
67665459	สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรม	3(3-0-6)
67665559	เหยื่อวิทยา	3(3-0-6)
67665659	อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
67665759	อาชญากรรมสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
67668159	สัมมนาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	3(3-0-6)
67668259	สัมมนาการบริหารภาครัฐ	3(3-0-6)
67668359	สัมมนาการเมืองกับความยุติธรรม	3(3-0-6)
67668459	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)

2.2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรที่ใช้จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาได้กำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน โดยหลักสูตรมีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรใช้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ได้แก่ ผลการประเมินหลักสูตรจากบัณฑิต ผลการประเมินบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงข้อเสนอแนะนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่า มาพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร และในการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้จัดระบบการเก็บข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในระหว่างการดำเนินการของหลักสูตรปัจจุบันในรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ที่หลากหลาย เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและมีความทันสมัยตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้นำข้อมูลสะท้อนกลับไปปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

2.3 Teaching and Learning Approach

2.3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

แนวทางการดำเนินการ

การสื่อสารปรัชญาการศึกษาไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ส่วนใหญ่เป็นการแจ้งหรือถ่ายทอดให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และชี้แจงให้ผู้เรียนได้รับทราบ สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น สามารถเข้าสู่ข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของคณะ

ทั้งนี้ ในการประชุมภาควิชา หลักสูตรได้แจ้งปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรให้แก่ผู้สอนทราบ โดยมีสิ่งที่มีมุงเน้น ดังนี้

1. ความมีวินัยของนิสิต เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลา
2. ความซื่อสัตย์ในด้านต่าง ๆ เช่นความซื่อสัตย์ในการสอบ
3. การเสริมแนวคิดการสืบค้นข้อมูล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยที่นิสิตจะมีแนวคิดในการค้นคว้าด้วยตนเองได้ในอนาคต

คั่นคว้าด้วยตนเองได้ในอนาคต

ผลการดำเนินการ

ปรัชญาของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องในมิติของการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียน และมีทักษะพร้อมที่จะปฏิบัติงานจริงได้ ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีผู้สอนเป็นผู้ชี้แนะแนวทาง ดังนั้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนส่วนใหญ่ของคณะ จะมีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการนำกรณีศึกษาต่าง ๆ และการนำประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพราะหลักสูตรมีความเชื่อว่าการฝึกคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาของสังคมและกระบวนการยุติธรรมในรูปแบบของสหวิทยาการ และการนำความรู้ไปประยุกต์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น อีกทั้งแก้ไขปัญหาคความขัดแย้ง จะช่วยสร้างความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในสังคมตลอดจนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนได้

ขณะเดียวกัน คณะ ได้มีการสื่อสารปรัชญาของหลักสูตรสู่นิสิต โดยใช้กระบวนการอธิบายให้นิสิตทราบถึงเป้าหมาย ตลอดจนวิธีการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ในทุกหลักสูตร อีกทั้งหลักสูตรได้นำ มคอ.2 เผยแพร่ให้นิสิตและผู้มีส่วนได้เสียทราบผ่านเว็บไซต์ของคณะ ปรัชญาของหลักสูตรได้เผยแพร่แก่นักเรียน นิสิต ผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในเวปไซต์คณะเพื่อการเผยแพร่ปรัชญาหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

แนวทางการดำเนินการ

1. ในการสอนของแต่ละรายวิชา จะเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากขึ้น โดยการเรียกนิสิตถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจของนิสิต หรือการพูดจุดประเด็นโดยการยกตัวอย่างมาก่อนที่จะเข้าสู่เนื้อหาของบทเรียน และสอบถามนิสิตเกี่ยวกับหัวข้อนั้น ๆ ก่อนเข้าสู่บทเรียน เพื่อให้นิสิตได้แสดงถึงความคิดของตนเองต่อหัวข้อนั้น ๆ ก่อนที่จะได้รับการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรมีการระบุกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้ในหลักสูตร มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล และจากการดำเนินการในปีที่ผ่านมา แต่ละวิชาได้นำกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนดังกล่าวไปประยุกต์ เพื่อให้สอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

2.3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

รายวิชาในหลักสูตรมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่แตกต่างกันและมีความหลากหลาย เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยในแต่ละหัวข้อของ ELOs ได้กำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลไว้ใน มคอ.2 โดยใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชายังได้กำหนดวัตถุประสงค์ในแต่ละหัวข้อ กิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผลสอดคล้องกับ CLOs และ ELOs ที่ได้ระบุใน curriculum mapping หมวดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของรายวิชา เพื่อให้บัณฑิตบูรณาการความรู้ของวิชาแต่ละระดับได้ การสอนบรรยายมีสื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น วีดีโอจากยูทูป วีดีโอที่ผู้สอนจัดทำขึ้นเอง การแข่งขันเกมส์ เพื่อให้บัณฑิตสามารถอธิบายทฤษฎี การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา การหาแนวทางแก้ไข ประเภททักษะวิชาชีพ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี (Skill) ได้มีการสอดแทรกตัวอย่างกรณีศึกษาต่างๆ ทางด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพขณะเรียน และมอบหมายงานให้นักเรียนเป็นกลุ่ม เพื่อให้บัณฑิตตระหนักถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ ความรับผิดชอบและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

แนวทางการดำเนินการ

ในสถานการณ์ปกติ หลักสูตรจะมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้เรียนได้หลากหลายลักษณะ อาทิเช่น โครงการศึกษาดูงานที่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ โรงพยาบาลตำรวจ เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการพิสูจน์ประกอบรายวิชาอาชญาวิทยา ศึกษาดูงานการบริหารและการพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพ การท่องเที่ยว และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้และรับประสบการณ์ตรงจากสถานที่จริง และวิเคราะห์ประเด็นสำคัญ ๆ ของการบริหารองค์กร สภาพพื้นที่ สังคม ศาสนา เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ประเพณีวัฒนธรรม ตามหลักทฤษฎีทางรัฐและสังคม โดยจัดขึ้นเป็นประจำทุกปีการศึกษา แต่ในช่วงปีการศึกษา 2563 นี้ สถานการณ์ทั่วโลกและสถานการณ์ในประเทศประสบปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้หลักสูตรฯ ไม่สามารถดำเนินการโครงการเหมือนเช่นที่ผ่านมาได้

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรฯ ได้ปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการการควบคุมที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด จึงทำให้อาจารย์ผู้สอนนำรูปแบบการสอนโดยแอปพลิเคชันต่าง ๆ เช่น Zoom, Google Meets เป็นต้น เข้ามาใช้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งบันทึกการเรียนการสอนไว้ใน Google Classroom ให้นักเรียนสามารถเข้ามาเรียนรู้และทบทวนความรู้ได้ทุกเวลา เช่น วิชาการนโยบายสาธารณะและการวางแผนสังคม วิชาทฤษฎีการบริหารภาครัฐ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะ และตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรเน้นการเปิดโอกาสให้แก่ผู้สนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านเวลา เช่น การจัดการเรียนการสอนในช่วงนอกเวลาราชการ และการจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ซึ่งทำให้ผู้ที่ไม่มีเวลาเรียนในเวลาราชการสามารถเข้าศึกษาต่อได้ อีกทั้ง มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกันหลายรุ่นในบางรายวิชา เพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน สำหรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ได้ส่งเสริมให้นิสิตมีแรงจูงใจที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed Learning) ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง และปรับตนเองให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของสังคม การเมือง และเศรษฐกิจ นอกจากนี้ มีหลายวิชาที่ได้นำวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Learning เพื่อให้นิสิตสามารถเรียนรู้เนื้อหาในรายวิชาได้ตลอดเวลาด้วยตนเอง เช่น การนำระบบ BUU LMS, Google Classroom มาใช้ นอกจากนี้ทางหลักสูตรยังคงส่งเสริมให้นิสิตมีการนำงานวิจัยไปนำเสนอผลงานให้มากขึ้น เพื่อเป็นการจุกจุกประจักษ์ให้นิสิตได้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเองได้เป็นต้น

2.3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

แนวทางการดำเนินการ

- 1) ประเมินจากรายวิชาระหว่างที่กำลังศึกษาในหลักสูตร เนื้อหาวิชาบรรยายมีการบูรณาการเนื้อหาของรายวิชาที่เกี่ยวข้อง มีการมอบหมายงานหรือกรณีศึกษากระตุ้นให้นิสิตใช้ทักษะการค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเองและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน ทำให้เกิดการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาและการประยุกต์ใช้ความรู้ ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความคิดกับศาสตร์ด้านต่าง ๆ และได้เรียนรู้เกี่ยวกับการวางแผนและฝึกวิเคราะห์
- 2) การประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการสอนสามารถส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินการ

นิสิตถูกปลูกฝังให้มีความคิดสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบ

2.3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

หลักสูตรมีกระบวนการกำกับดูแลให้กิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินการตามกำหนด โดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเป็นผู้ตรวจสอบและปรึกษาหารือร่วมกับคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชา ทั้งนี้ในระหว่างภาคการศึกษาและหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา นิสิตทุกชั้นปีสามารถประเมินและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งการประเมินออนไลน์และจากการสัมภาษณ์ ซึ่งข้อมูลการประเมินจากนิสิตจะนำมาเขียนและวิเคราะห์ใน มคอ.5 เพื่อไปใช้ปรับปรุง มคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป นอกจากนี้ทางสาขายังได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบรายวิชาขึ้น โดยคณะกรรมการจะดำเนินการดังแสดงในตาราง ผลการทวนสอบจะแจ้งให้อาจารย์ประจำวิชา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ เพื่อการติดตามและดำเนินการปรับปรุงทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนและรูปแบบ วิธีการประเมินที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาและ PLOs นอกจากนี้ยังได้ใช้ผลการประเมินจากบัณฑิตมาใช้ในการปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอน

2.4 Student Assessment

2.4.1 variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

แนวทางการดำเนินการ

การรับเข้า: หลักสูตรได้กำหนด เกณฑ์การรับเข้าและการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างภาคการศึกษา: มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งแต่ละวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรจะมี มคอ.3 ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ วิธีการสอน แผนการสอน วิธีการวัดผล การประเมินผล และมคอ.5 จะมีผลของการดำเนินการที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ซึ่งการวัดว่านิสิตมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาที่สามารถดูจาก มคอ.5 ว่าบรรลุหรือไม่ และการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา: กำหนดวิธีการวัดผลในวิชาสัมมนา และวิชาปัญหาพิเศษ ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

การประเมินนิสิตเพื่อให้มีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ มีกระบวนการตั้งแต่การรับสมัคร การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา และการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา โดยแจกแจงได้ ดังนี้

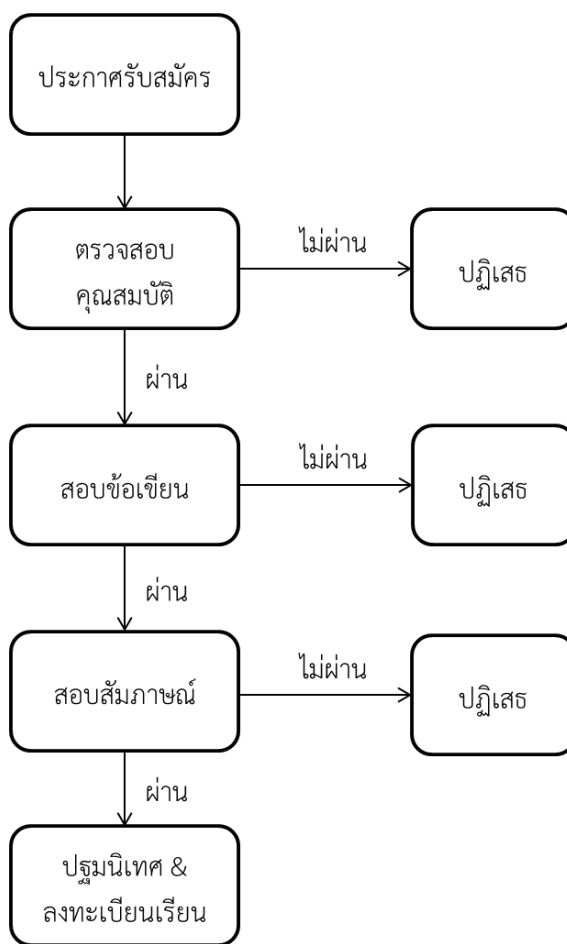
การรับเข้า กระบวนการรับสมัครนิสิตมีการประเมินคุณลักษณะของผู้ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรได้ ในรูปคณะกรรมการคัดเลือกนิสิต ซึ่งมีหน้าที่คัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตโดยพิจารณาคุณสมบัติจากใบสมัครและการสอบสัมภาษณ์ สำหรับการพิจารณาใบสมัคร คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้สมัครโดยพิจารณาจากคุณสมบัติพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ลักษณะงานในหน้าที่ โอกาสในการนำความรู้ไปใช้ ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาที่ศึกษาในระดับปริญญาตรี ส่วนการสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการจะสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ ควบคู่กับการบริหาร และ/หรือ ความสามารถเชิงการคิดวิเคราะห์เหตุการณ์ รวมทั้งพิจารณาบุคลิกภาพ ทักษะ และความพร้อมในการศึกษาของผู้สมัคร

การประเมินเพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าที่ กพ. หรือมหาวิทยาลัยบูรพารับรอง
- (2) เป็นผู้มีความประพฤติดีตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
- (3) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และ/หรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อ

การศึกษา

ภายหลังจากตรวจสอบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด จะมีการสอบข้อเขียนเพื่อวัดทักษะในการคิดและวิเคราะห์ของผู้สมัคร ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรหรือไม่ หากสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ผู้สมัครจะถูกสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการ ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทำการคัดเลือก เมื่อผู้สมัครผ่านเกณฑ์การคัดเลือก เจ้าหน้าที่จะชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน และแจ้งผู้ผ่านการคัดเลือกมาลงทะเบียนและชำระค่าเทอม โดยก่อนที่จะเริ่มการเรียนการสอน หลักสูตรจะทำการปฐมนิเทศ นิสิตใหม่ก่อนทุกครั้ง ตามกระบวนการที่แสดงในภาพ



การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา หลักสูตรฯ มีการติดตามความก้าวหน้าของนิสิตระหว่างการศึกษา เพื่อแนะนำและช่วยเหลือติดตามผลการเรียนของนิสิตในระหว่างที่นิสิตศึกษา โดยจะให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคระหว่างที่ศึกษา ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนโดยให้นิสิตเข้าตรวจสอบเกรดของตนเอง และหากมีข้อสงสัยในผลคะแนน นิสิตสามารถซักถามเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาผลการเรียนต่อไปได้

นอกจากนี้ ในระหว่างการศึกษา หลักสูตรฯ มี **ระบบการประเมิน** การเรียนการสอนที่ยึดถือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นสำคัญ โดยผู้สอนได้แจ้งแนวทางและวิธีการประเมินให้กับนิสิตได้รับรู้ทั้งก่อนเริ่มเรียน ในระหว่างเรียน และก่อนการสอบวัดผล

สำหรับ**วิธีการประเมิน** ประกอบด้วย วิธีการ กติกาในการประเมิน สัดส่วนของการประเมิน และการให้เกรด โดยภาพรวมแล้ว การเรียนการสอนของหลักสูตรฯ มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	10-15%
การทดสอบความรู้ทางวิชาการ	20-40%
รายงานเดี่ยว	10-20%
รายงาน/การนำเสนองานกลุ่ม	20-30%
กิจกรรมวิเคราะห์/วิพากษ์ในชั้นเรียน	10-20%

ทั้งนี้ ผู้สอนจะแจ้งกฎเกณฑ์และกติกาการให้คะแนนในแต่ละส่วนแก่ผู้เรียนอย่างชัดเจนก่อนเริ่มเรียน และระหว่างเรียน เพื่อให้เกิดความชัดเจนและโปร่งใส นอกจากนี้ สัดส่วนการให้คะแนนในแต่ละเรื่องจะเป็นการตกลงที่อาศัยการมีส่วนร่วมของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ส่วนการให้เกรดหรือผลการเรียน จะมี 2 แนวทางหลัก ได้แก่ แบบอิงเกณฑ์ และการใช้คะแนน t-Score ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษานิสิตหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม แผน ก จะต้องสอบประมวลความรู้โดยจะต้องสอบผ่านทั้ง 3 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาการบริหารภาครัฐ หมวดระเบียบวิธีวิจัย และหมวดอาชญาวิทยา โดยคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบประมวลความรู้ทำหน้าที่ออกข้อสอบและตรวจให้คะแนนการสอบ เพื่อเป็นการทดสอบนิสิตก่อนสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

2.4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

แนวทางดำเนินการ

1. ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การวัดผล และระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจน และแจ้งให้นิสิตทุกคนรับทราบตามช่องทางที่อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าเหมาะสมกับสถานการณ์

2. ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การตรวจข้อสอบ การวัดผลที่ชัดเจน ตรวจสอบได้จากผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

มีการใช้กระบวนการหรือวิธีการต่างๆ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรงความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม โดยการประเมินผู้เรียนนั้น ผู้สอนจะชี้แจงเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาจากเอกสารแผนการสอนที่แจกให้นิสิตและให้นิสิตซักถามกรณีที่มีข้อสงสัยโดยเกณฑ์การประเมินระบุอยู่ในแผนการสอนที่แจกให้นิสิตตั้งแต่ต้นภาคการศึกษาโดยจะพิจารณาตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- มีการกำหนดเกณฑ์ และตัวชี้วัดการให้คะแนนที่ชัดเจนและแจ้งให้นิสิตได้รับทราบโดยทั่วถึงกันก่อนที่จะมีการเรียนการสอนเพื่อความเที่ยงตรงและความน่าเชื่อถือของวิธีการประเมินโดยทางคณาจารย์ของคณะมีการเขียนระบุเกณฑ์การให้คะแนนและวิธีการประเมินผลคะแนนในแต่ละรายวิชาอย่างชัดเจนโดยระบุลงใน มคอ. 3 และ มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชา

- มีการตรวจให้คะแนนและให้เกรดตามเกณฑ์การวัดที่ระบุไว้ในเอกสารแผนการสอน

- การตรวจและพิจารณาคะแนนจะตรวจสอบโดยดูความถูกต้องครบถ้วนของเนื้อหา การประยุกต์ตามแนวคิดทฤษฎีและพิจารณาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนำเสนอ ความถูกต้องด้านการใช้ภาษาและความถูกต้องด้านกรอ้างอิง

- การตรวจและพิจารณาคะแนนจะมีการตรวจซ้ำคนละช่วงเวลาเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของคะแนน

2.4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรมีการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา เช่น จากการสังเกตพฤติกรรม การทดสอบย่อย รายงานปฏิบัติการ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยคณาจารย์ผู้สอน และผู้ประสานรายวิชา มีการรายงานการดำเนินการต่อกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อให้วิธีการประเมินผลที่เลือกใช้นั้น สอดคล้องกับ

ผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทั้งนี้ การแจ้งต่อนิสิต เป็นรูปแบบการสื่อสารทางเดียว อาจไม่ได้สะท้อนถึงความเข้าใจของนิสิตต่อระบบการประเมินอย่างถ่องแท้ เห็นควรให้มีการเพิ่มการสะท้อนกลับของนิสิต ในแง่ของความเข้าใจระบบการประเมินในรูปแบบต่างๆ ของรายวิชานั้นๆ ซึ่งการสะท้อนกลับของนิสิต อาจเป็นในรูปแบบการสอบ ซักถามกลับ

2.4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

แนวทางการดำเนินการ

ทุกรายวิชามีการประเมินผลอย่างชัดเจนและนิสิตสามารถตรวจสอบได้ โดยนิสิตสามารถขอข้อมูลข้อสอบได้จากอาจารย์ผู้สอนโดยตรง ในหลายวิชาผู้สอนจะนำข้อสอบไปให้นิสิตดู เพื่อจะได้ทราบข้อผิดพลาดของตนเอง รวมถึงตรวจสอบคะแนน ได้ด้วยตนเอง บางวิชามีการประกาศคะแนนผ่านระบบ <http://reg.buu.ac.th> โดยนิสิตสามารถเข้าถึงได้ง่ายและเป็นธรรม นอกจากนี้หลักสูตรและภาควิชาตรวจสอบความโปร่งใสของการตรวจข้อสอบ เกณฑ์การให้คะแนนของ ทุกรายวิชาผ่านที่ประชุมภาควิชา เกรดนำเสนอให้แก่คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อทำการประกาศเกรด ซึ่งจะประกาศเกรดตามกำหนดที่ประกาศไว้ของงานทะเบียน

ผลการดำเนินการ

มีการวางแผนการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อใช้ติดตามนิสิตโดยการประเมินจะแบ่งออกเป็นสองช่วง กล่าวคือ ระหว่างการเรียนรู้และเสร็จสิ้นการเรียนรู้ ดังนี้

แผนการประเมินผลผู้เรียนระหว่างการเรียนรู้ มีการประเมินดังต่อไปนี้

(1) ประเมินความรู้จากการนำเสนอรายงานกลุ่มโดยพิจารณาจากความสมบูรณ์ ความถูกต้องตามเนื้อหาแนวคิดทฤษฎีของรายวิชาที่นิสิตศึกษา

(2) มีการให้ผลป้อนกลับนักเรียนทุกครั้งหลังทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเก็บคะแนนเพื่อช่วยในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

(3) ประเมินความรู้จากการส่งรายงานเดี่ยวโดยพิจารณาจากความถูกต้องตามเนื้อหาแนวคิดทฤษฎีของรายวิชาที่ศึกษา

(4) ในแต่ละสัปดาห์จะมีการให้ข้อมูลป้อนกลับทั้งรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่มและการทำแบบทดสอบย่อยเพื่อให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่ผู้เรียนในการพัฒนาและการค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอในรายวิชาที่เรียน

(5) ผู้สอนใช้ระบบทดสอบก่อนและหลังการเรียนเพื่อพิจารณาความแตกต่างและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนิสิต

แผนการประเมินผลหลังการเรียน มีการประเมินโดยการทำข้อสอบปลายภาคและตรวจสอบความถูกต้องตามเนื้อหาวิชาที่เรียนและการให้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารแผนการสอนที่แจกให้นิสิต

2.4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเพื่อติดตามให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 ซึ่งกำหนดวิธีการประเมินหัวข้อที่ประเมิน ช่วงเวลาที่จะประเมิน และสัดส่วนของการประเมินที่ชัดเจน มีการกำหนดเกณฑ์การสอบผ่าน

การตัดเกรด และวิธีการประเมินผู้เรียนมีความหลากหลายตามลักษณะวิชา รูปแบบการจัดการเรียนการสอน และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หลักสูตรมีการแต่งตั้งกรรมการทวนสอบประจำหลักสูตร ซึ่งจะเป็นผู้ตรวจสอบการดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา และทำการสรุปผลและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อกำกับติดตาม หรือแจ้งให้อาจารย์ผู้ประสานรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนปรับปรุงรายวิชาต่อไป

2.4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

แนวทางการดำเนินการ

1. ผู้สอนมีการประเมินและให้ผลป้อนกลับในส่วนของรายงาน หรืองานที่มอบหมายต่าง ๆ สอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค โดยผู้สอนคำนึงถึงช่วงเวลาในการให้ผลป้อนกลับ เพื่อที่นิสิตทราบผลแล้วไปพัฒนาปรับปรุงได้ทันที่
2. ผู้สอนบางส่วนได้นำระบบมาช่วยในการเรียนการสอนมาใช้ เช่น Buu-LMS Google Classroom ฯลฯ
3. ผู้สอนได้เปิดโอกาสให้นิสิตสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้สอนผ่าน Social Media ต่าง ๆ ได้ เช่น Line

ผลการดำเนินการ

คณะให้ความสำคัญกับผู้เรียนในระหว่างการเรียนมีปัญหาข้อข้องใจและไม่สามารถปรึกษาใครได้ เช่น ผลการสอบประมวลความรู้ ผลการเรียนในรายวิชา โดยพัฒนาช่องทางเพื่อให้นิสิตเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสมมีกระบวนการดังนี้

- (1) มีระบบสายตรงคนบดีเพื่อให้นิสิตได้พูดคุยและเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสมโดยสามารถเข้าถึงได้ที่หน้าจอบทเว็บไซต์ของคณะ
- (2) สำหรับนิสิตที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนนการสอบประมวลความรู้หรือการตัดเกรดในแต่ละรายวิชา คณะเปิดโอกาสให้นิสิตยื่นคำร้องขอคำชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง

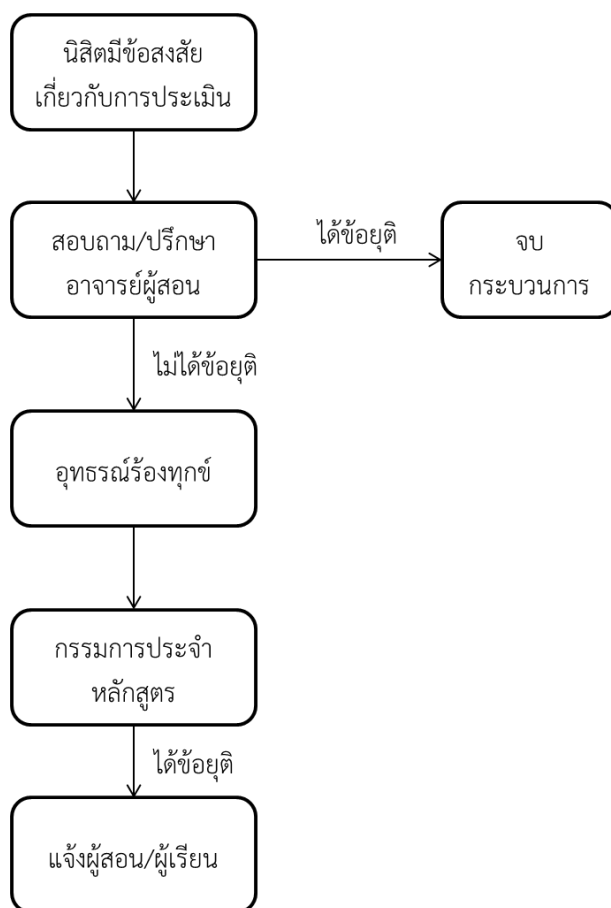
2.4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

แนวทางการดำเนินการ

เพิ่มและรักษาช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้นิสิตได้ทราบขั้นตอนการร้องทุกข์

ผลการดำเนินการ

กระบวนการร้องทุกข์ หลักสูตรชี้แจงผู้เรียนเกี่ยวกับกระบวนการร้องทุกข์ โดยสามารถร้องทุกข์ผ่านทางผู้ประสานงานหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยตรง ตามกระบวนการ ดังนี้



2.5 Academic Staff

2.5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

แนวทางการดำเนินการ

ภาควิชาประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันดำเนินการวางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวม

ผลการดำเนินการ

มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้างและการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็มความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยมีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาบุคลากร
2. กรอบอัตรากำลัง

3. แผนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ซึ่งครอบคลุมทั้งสายคณาจารย์และสายสนับสนุนวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะในส่วนของการพัฒนา ศักยภาพของคณาจารย์ โดยมีผลการดำเนินงานสำคัญ ดังนี้ 1. คณะ ได้ใช้กลไกการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปี เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณาจารย์ ตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ

2.5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ยึดวิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และจัดแผนการเรียนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีค่า FTE เฉลี่ย ไม่เกิน 1 FTE หรือ 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งในปีการศึกษา 2563 ได้มอบหมายภาระงานด้านการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่ตั้งไว้

แนวทางการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2564 ในการพิจารณาการมอบหมายภาระงานด้านการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินการ

การวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนและภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการโดยการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรจะใช้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกเป็นผู้สอน สำหรับภาระงานของผู้สอนต่อภาคการศึกษาส่วนใหญ่มีภาระงานสอน 3 รายวิชาต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้คณาจารย์ได้นำความรู้จากการวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน คณะได้ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำงานวิจัยโดยมีทุนการวิจัยให้ และสนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานให้กับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้อาจารย์มีเวลาในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยกำหนดให้สัดส่วนอาจารย์ที่ควบคุมวิทยานิพนธ์ไม่เกิน 1: 5 หรือ 1: 10 สำหรับอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ตารางที่ 2.5.2.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2565)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
2. รองศาสตราจารย์	2	-	2	0.39	100.00
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	5	6	1.35	100.00
4. อาจารย์	-	-	-	-	-
รวม	3	5	8	1.74	100.00

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัดคณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิปัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.5.2.2 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2565)

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2560	26.4	5.31	1 : 0.20
2561	9.83	6.57	1 : 0.67
2562	6.17	5.42	1 : 0.88
2563	2.89	9.83	1 : 3.40
2564	1.74	3.33	1 : 1.91

ตารางที่ 2.5.2.3 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตร

ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่ออาจารย์และนักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2560	1	15	10	2	28	2.55
2561	17	3	1	2	23	2.30
2562	12	17	1	1	31	2.82
2563	-	15	1	-	16	1.45
2564	6	16	-	1	23	2.09

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่			รวม	จำนวนผลงานต่ออาจารย์และนักวิจัย
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ		
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-
2564	1	-	-	-	0.09

(หมายเหตุ ผลงานสร้างสรรค์ 1 ชิ้น คือ ตำรา)

2.5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

แนวทางการดำเนินการ

การประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรมีสัดส่วน 30% ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการ

คณะมีการประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ สำหรับสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการจะระบุไว้ในกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 30 ของคะแนนทั้งหมด โดยประกอบด้วยสมรรถนะหลัก 5 ด้าน คือ

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์เชิงกลยุทธ์

2. บริการที่ดี
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
5. การทำงานเป็นทีม

สมรรถนะประจำสายงาน 5 ด้าน คือ

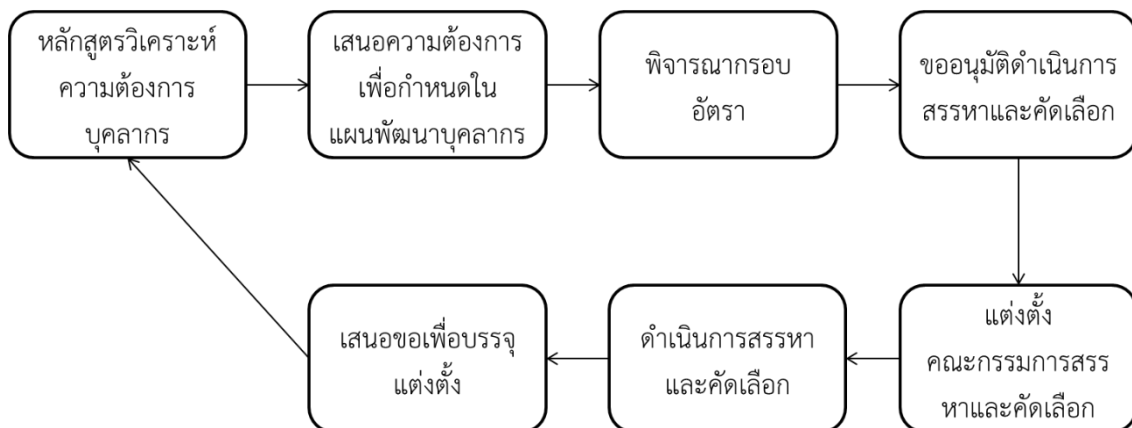
1. การมองภาพองค์กรรวม
2. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น
3. การสืบเสาะหาข้อมูล
4. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
5. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ

2.5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรร่วมกับภาควิชากำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ และประกาศให้บุคคลทั่วไปทราบผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ/มหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์

ระบบการสรรหาและคัดเลือก การคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ระบบการสรรหาและคัดเลือกยึดถือหลักความสามารถ ความยุติธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีกระบวนการดังนี้



ผลการดำเนินการ

กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน

คณะมีเกณฑ์การรับสมัครคัดเลือกคณาจารย์ใหม่ โดยวิทยาลัยฯ ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยฯ เช่น เกณฑ์ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ หรือนโยบายที่กำหนดให้รับอาจารย์ที่สำเร็จ

การศึกษาระดับปริญญาเอกแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาหรือคัดเลือกคณาจารย์ใหม่ ดังนี้

1. ต้องเป็นบุคคลที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ต้องเป็นบุคคลที่มีผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
3. ต้องเป็นบุคคลที่มีทักษะทางภาษาอังกฤษ

นอกจากนี้ คณะมีแนวทางเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของคณาจารย์ต่าง ๆ เช่น

1. คณาจารย์มีสิทธิในการเผยแพร่ข้อมูลผลงานทางวิชาการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของคณะ หรือจดหมายเวียนแจ้งบุคลากรตามระบบสารบรรณ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง การเข้าร่วมประชุมวิชาการทั้งใน ส่วนที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดเองและหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

2. คณาจารย์ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยจรรยาบรรณ และการดำเนินการทาง จรรยาบรรณของคณาจารย์และพนักงานวิจัย พ.ศ.2555

3. คณาจารย์ได้รับการสนับสนุนตามนโยบายการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการโดยผลักดันให้มีการขอ ตำแหน่งทางวิชาการ (ตามกรอบการกำหนดตัวชี้วัดของพนักงานสายคณาจารย์และข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2560)

2.5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

แนวทางการดำเนินการ

การบริหารผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งมีการกำหนดแนวทาง ดังนี้

- 1) การวางแผนการปฏิบัติงานที่จะต้องทำให้ชัดเจน และสอดคล้องกับทิศทางตามยุทธศาสตร์ของ องค์กร
- 2) การติดตามผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง
- 3) การพัฒนาผลการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้ดียิ่งขึ้น
- 4) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อวัดความสำเร็จของงาน โดยเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตั้งแต่แรก
- 5) การนำผลที่ได้จากการประเมินไปประกอบการพิจารณาตอบแทนความดีความชอบแก่ ผู้ปฏิบัติงาน

จากแนวทางดังกล่าวข้างต้น พบว่า มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีการนำผลการ ไปปฏิบัติงานไปพิจารณาตอบแทนความดีความชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การขึ้นเงินเดือน เป็นต้น

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมีรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความวิจัยตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ.2563 <http://research.buu.ac.th/web2019/file/0305-2563.pdf>

2. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ยังมีทุนสำหรับการทำวิจัยให้คณาจารย์และมีการยก ย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในงานสัมมนาประจำปี

ในส่วนของภาควิชาเอง มีการยกย่องชมเชยผู้ที่มีความก้าวหน้าทางสายงาน ในรูปแบบการจัดงานแสดง ความยินดี มีการมอบของที่ระลึก

ผลการดำเนินการ

การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ใ้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะได้กำหนดให้คณาจารย์ทุกคนต้องจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี โดยการอ้างอิงเกณฑ์ ภาระงานขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ของ สกอ. เป็นเกณฑ์ในการ ประเมิน เกณฑ์ที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดดังกล่าว จะครอบคลุมทั้งในเรื่องการ ผลิตผลงานวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ การบริการวิชาการ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม นอกจากนี้ทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ยังมีทุนสำหรับการทำวิจัย ให้คณาจารย์

2.5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

คณะและมหาวิทยาลัยมีระบบในการสนับสนุนงานวิจัย ทุนวิจัย ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน รางวัล ตีพิมพ์ผลงานวิจัย และการเรียนการสอนในการเขียนตำราและหนังสือ มีระบบและกลไกสนับสนุนการทำงาน วิจัยของคณาจารย์ ประกอบด้วยการจัดกิจกรรม KM ด้านการวิจัย การสนับสนุนอาจารย์เข้ารับการอบรมด้าน การวิจัยจากองค์กรภายนอกและให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัย ทุนเผยแพร่ผลงานวิจัย และรางวัลตอบแทนการ ตีพิมพ์บทความงานวิจัย ผลการดำเนินงานปี 2564 พบว่า อาจารย์ทุกท่านได้ทำงานวิจัยที่หลากหลายร่วมกับ นิสิต ซึ่งผลงานบางส่วนได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ ประเภทของผลงานตีพิมพ์เป็นแบบ อีสารทางวิชาการและความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละคน เป็นส่วนใหญ่มีการเผยแพร่ในรูปแบบวารสารที่ ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง วารสารระดับชาติจำนวน 19 เรื่อง การนำเสนอในการประชุมวิชาการ ระดับชาติ จำนวน 3 เรื่อง และตำรา 1 เล่ม รวมทั้งสิ้น 24 เรื่อง

ปีการศึกษา 2564 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้เป็นเจ้าภาพหลักในการจัดประชุมวิชาการ ระดับชาติ โดยเป็นการสร้างความร่วมมือทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาระหว่างเครือข่ายสถาบันการศึกษาด้าน รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเป็นการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ กับ มหาวิทยาลัยเครือข่ายทางวิชาการ 6 แห่ง ประกอบด้วย คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ การจัดครั้งนี้ เป็น โครงการเครือข่ายการศึกษาวิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการ ด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6 และการประชุมวิชาการระดับชาติ หัวข้อ “ศาสตร์ ขอบเขต และขีดจำกัด: การก้าวข้าม (?) สู่ทางออกใหม่ของ รัฐ” ในวันที่ 22-24 เมษายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยจัดขึ้นเพื่อเป็นพื้นที่ในการนำเสนอผลงานวิชาการ ของคณาจารย์ นักวิชาการอิสระ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบุคคลทั่วไป ทางด้านรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การระหว่างประเทศ สังคมศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบริหาร จัดการและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเวทีเผยแพร่ผลงานวิชาการ โดยนำเสนอผลงาน ในรูปแบบแบบบรรยาย (Oral Presentation) สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ ซึ่งเป็นการ นำองค์ความรู้จากการวิจัยไปถ่ายทอดองค์ความรู้และให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมให้มากยิ่งขึ้น และใน งานนี้ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 ท่าน และนิสิตในหลักสูตร จำนวน 2 ท่าน เข้าร่วมการนำเสนอ บทความวิจัยและบทความวิชาการด้วย

2.5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

แนวทางการดำเนินการ

ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรและภาควิชาได้ร่วมกันจัดทำแผนการพัฒนาคณาจารย์วิชาการ ข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนพัฒนาคณาจารย์จะมีการสำรวจความต้องการจากคณาจารย์ เช่น การสำรวจความต้องการอบรมด้านการสอนและการวิจัย เป็นต้น

ผลการดำเนินการ

คณะมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยและวิชาการ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน โดยการอนุมัติให้คณาจารย์ได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งได้จัดโครงการพัฒนาคณาจารย์ตามความจำเป็นในด้านต่างๆ ได้แก่ 1. การเขียนบทความวิจัย/วิชาการ 2. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน 3. การวัดและประเมินผล 4. การอบรมการเขียนขอรับการพิจารณาจริยธรรม นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ซึ่งอาจารย์ใหม่ของคณะจะได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมทุกคน ซึ่งในปีการศึกษา 2564 คณะรับอาจารย์ใหม่มา 1 ท่าน

2.5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

แนวทางการดำเนินการ

ระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีระบบการสร้างแรงจูงใจในการทำงานโดยการสนับสนุนทุนวิจัยและงบประมาณในด้านต่าง ๆ อย่างพอเพียง เช่น

- (1) งบประมาณในการทำวิจัย 1 เรื่อง/คน/ปี
 - (2) งบประมาณในการจัดทำและตีพิมพ์เอกสารหรือบทความทางวิชาการ
 - (3) งบประมาณด้านการฝึกอบรม
 - (4) การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ร่วมงาน
- มหาวิทยาลัยมีรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความวิจัยตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ.2563 <http://research.buu.ac.th/web2019/file/0305-2563.pdf>

2. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ยังมีทุนสำหรับการทำวิจัยให้คณาจารย์และมีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในงานสัมมนาประจำปี ในส่วนของภาควิชาเอง มีการยกย่องชมเชยผู้ที่มีความก้าวหน้าทางสายงาน ในรูปแบบการจัดงานแสดงความยินดี มีการมอบของที่ระลึก

ผลการดำเนินการ

การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะได้กำหนดให้คณาจารย์ทุกคนต้องจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี โดยการอ้างอิงเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ของ สกอ. เป็นเกณฑ์ในการประเมิน เกณฑ์ที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดดังกล่าว จะครอบคลุมทั้งในเรื่องการ

ผลิตผลงานวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ การบริการวิชาการ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นอกจากนี้ทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพายังมีทุนสำหรับการทำวิจัยให้คณาจารย์

2.6 Student Support Services

2.6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนิสิตโดยคำนึงถึงสภาพความพร้อมของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีอยู่ปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของคณะ โดยบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานในการเปิดรับสมัครและให้รายละเอียดคุณสมบัติของผู้สมัคร เงื่อนไข และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้า เช่น ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในระดับปริญญาโท เกณฑ์ความรู้ด้านทักษะภาษาอังกฤษ รูปแบบการคัดเลือก ประกาศวันรับสมัคร ประกาศวันสอบ ฯลฯ

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2564 ไม่ได้มีการเปิดรับนิสิตใหม่ เนื่องจากอยู่ระหว่างการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอยู่ระหว่างกระบวนการยื่น สมอ.08 ยังไม่แล้วเสร็จ จึงไม่ได้เปิดรับนิสิตใหม่ทั้งปีการศึกษา 2564

2.6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

แนวทางการดำเนินการ

สอบถามจากนิสิตและสำรวจสิ่งที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน ตลอดปีการศึกษาเพื่อจะได้พัฒนาปรับปรุงพบว่าสิ่งที่เอื้อต่อการเรียนการสอนที่มีอยู่เพียงพอและเหมาะสม

ผลการดำเนินการ

ในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน คณะควรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียนโดยคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานที่มีทั้งส่วนงานจัดให้กับนิสิต และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกับของมหาวิทยาลัย โดยคณะได้จัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ผ่อนคลาย โดยการประดับภาพต่างๆ เช่น ภาพพระพุทธรูป ภาพวิวทิวทัศน์ และมีอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน โปรเจคเตอร์ LCD ระบบ Internet ให้อาจารย์ผู้สอนและนิสิตสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สำหรับสิ่งแวดล้อมด้านความปลอดภัยและสุขภาวะของผู้เรียน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้นำระบบ finger scanner มาใช้ซึ่งนิสิตหากจะเข้ามาภายในตัวอาคารต้องใช้ระบบ scan เข้ามา นอกจากนี้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดเตรียมห้องพยาบาล และอุปกรณ์สำหรับการพยาบาลเบื้องต้น และหามนิสิตและพนักงานสุขภาพหรือภายในตัวอาคาร สำหรับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการวิจัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดเตรียมจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สายที่ครอบคลุมภายในตัวอาคารมีห้องสมุดประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูล หรือยืมหนังสือเฉพาะทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นอกจากนี้นิสิตสามารถใช้ทรัพยากรร่วมกับสำนักหอสมุดกลาง

ในการค้นคว้าข้อมูลต่างๆ ทั้งที่เป็นหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูลออนไลน์ ในรอบปีที่ผ่านมามา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ และยังมี การประเมินคะแนนความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้คะแนนอยู่ระหว่าง 3.00 ถึง 4.00

2.6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

แนวทางการดำเนินการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาใช้กระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่น เพื่อดูแลและติดตามความก้าวหน้าของนิสิต ทั้งในเรื่องผลการเรียน และการลงทะเบียนเรียน ซึ่งหลักสูตรฯ มี ผศ.ดร.อุษณากร ทาวะรัมย์ และ ผศ.ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์ ทำหน้าที่ดูแลนิสิตในหลักสูตร นอกจากนี้การควบคุมการให้คำปรึกษางานนิพนธ์ ในปีการศึกษา 2564 มีระบบการดูแลให้คำปรึกษา ตั้งแต่เริ่มแรกด้วยการปฐมนิเทศ (Orientation) แนะนำกิจกรรม ห่วงเวลา และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่นิสิตต้องใช้วางแผนการทำงานวิจัย โดยในส่วนของการทำงานกำกับและติดตามการดำเนินงานของนักศึกษา ได้มีการแจ้ง Timeline ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อติดตามให้นิสิตมารายงานความคืบหน้าเป็นระยะ รวมทั้งมีการกำกับให้อาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ และอยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน อย่างเพียงพอ มีการเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และให้การแก้ไขถ้าจำเป็น อีกทั้งดูแลกำกับระบบการติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนให้คงประสิทธิภาพ และพยายามมองหาช่องทางในการพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

2.6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

แนวทางการดำเนินการ

การให้คำปรึกษาวิชาการ หลักสูตรใช้กลไกอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่นเป็นหลัก (ผศ.ดร.อุษณากร ทาวะรัมย์ และ ผศ.ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร และทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา) อย่างไรก็ตาม ยังมีส่วนของนักวิชาการของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการให้บริการต่าง ๆ กับนิสิต และในส่วนของกิจกรรมเสริมหลักสูตรในลักษณะการให้ข้อมูลและแนะนำการอบรมต่าง ๆ

ผลการดำเนินการ

มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมเข้าร่วมการนำเสนอบทความวิจัยในงานประชุมวิชาการระดับชาติ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะทางวิชาการ

2.6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญ มีบทบาทหน้าที่สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร คณะได้มีการกำหนดภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรสายสนับสนุนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน และร่วมจัดทำเป็นข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของบุคลากรเพื่อใช้ในการประเมินต่อไป ซึ่งภาระงานงานนั้นสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้กับบุคลากรสายวิชาการดังนี้

1. ปริมาณผลงาน
2. คุณภาพงาน
3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
4. ความชำนาญการ
5. ความร่วมมือ
6. งานตามแผนยุทธศาสตร์
7. และการประเมินงานสมรรถนะด้านอื่น ๆ

2.6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

คณะมีงบประมาณให้บุคลากรสำหรับการพัฒนาตนเองตามสายงาน

2.7 Facilities and Infrastructure

2.7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

แนวทางการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้ร่วมกันสำหรับนิสิตทุกหลักสูตร ได้แก่ ฝ่ายอาคารสถานที่สำหรับใช้เป็นห้องเรียนส่วนกลาง สำนักคอมพิวเตอร์จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ สำนักหอสมุดจัดเตรียมหนังสือตำราเอกสารข้อมูลระบบสืบค้นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนสอนโดยมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ทุกหลักสูตร รวมทั้งยังมีการจัดสรรทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้บริการของนิสิตทุกหลักสูตร



ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ให้บริการแก่หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต โดยสำนักหอสมุดจะมีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อเอกสาร ตำรา วารสาร มีฐานข้อมูลเพื่อสืบค้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ความต้องการจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและจัดเตรียมไว้เป็นสัดส่วนสำหรับนิสิตในหลักสูตรทุกชั้นปี ทั้งยังสนับสนุนห้องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้แก่นิสิตในการใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่ทันสมัยต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ



นอกจากนี้มหาวิทยาลัยบูรพาได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อม การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยด้านการคมนาคม มหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีรถสวัสดิการ ซึ่งวิ่งให้บริการผู้โดยสารภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ประกอบด้วย สายสีเทาและสายสีทอง ให้บริการในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 7.00 น. ถึง 21.00 น. และวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่ 07.00 น. ถึง 19.00 น. เปิดบริการฟรีเพื่อรับส่งนิสิตและบุคลากรเชื่อมต่อจากเส้นทางรอบมหาวิทยาลัยเข้าสู่ภายในบริเวณอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้อย่างทั่วถึง ส่วนด้านสุขภาพอนามัยมีสนามกีฬา เซาว์น มณีวงศ์ และสวนนันทนาการให้นิสิตได้ออกกำลังกาย พร้อมทั้งมีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพที่สามารถรองรับการให้บริการแก่นิสิตในกรณีรักษาพยาบาล นอกจากนี้การเสริมสร้างความรู้ศาสตร์ทางทะเลมีสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลอันมีชื่อเสียง เพื่อให้นิสิตใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์



สำหรับระดับคณะฯ/ ภาควิชา และหลักสูตร ๆ นั้น วางเป้าหมายเพื่อให้การเรียนรู้ของนิสิตและการสอนของอาจารย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางภาควิชาและคณะมีแผนการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ความสะดวกสบาย และความพร้อมในการเรียนรู้ โดยการเตรียมห้องเรียน เครื่องมือต่างๆ ให้มีความทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการ แนวทางการดำเนินการคือ คณะและภาควิชามีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อย่างเพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุน การเรียนการสอน และการวิจัย



สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะได้จัดให้มีทรัพยากรทางด้านกายภาพอย่างเพียงพอ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่ตึก POLLAW-2 (อาคาร ดร.ผาสุข กุลละวณิชย์) ซึ่งเป็นอาคาร 8 ชั้น โดยแจกแจงพื้นที่ใช้สอยได้ ดังนี้

ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 7 จะจัดเป็นห้องสำนักงาน โดยมีห้องโถงใหญ่บริเวณชั้นที่ 1 เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและของนิสิต ซึ่งมีความจุ ประมาณ 200 คน และชั้นที่ 3 จะเป็นพื้นที่ห้องสมุด ซึ่งมีความจุ ประมาณ 40 คน และมีพื้นที่รองรับการทำกิจกรรมกลุ่มย่อยของนิสิต จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ ประมาณ 5-6 คน นอกจากนี้ จะเป็นพื้นที่สำนักงานในส่วนของห้องควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชั้นที่ 4 ชั้นที่ 5 ชั้นที่ 6 และชั้นที่ 8 จะเป็นพื้นที่ห้องเรียน โดยชั้นที่ 4 และชั้นที่ 5 จะมีห้องเรียนจำนวนชั้นละ 3 ห้อง ความจุห้องละประมาณ 50-80 คน ชั้นที่ 6 จะมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละประมาณ 10 คน และมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน สำหรับชั้นที่ 8 จะมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน และมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 1 ห้อง ความจุประมาณ 50 คน



สำหรับอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันแต่ละห้องเรียนดังนี้

- ในห้องเรียน 7 ห้อง ได้แก่ ห้อง 402 403 501 503 501 602 และ 603 จะมีอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพสามมิติ เครื่องขยายเสียง ประจำทุกห้องเรียน และในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการจัดซื้อเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 4 เครื่องที่มีการจัดซื้อใหม่ทดแทนเครื่องที่เสื่อม และเครื่องฉายภาพสามมิติ อีกจำนวน 2 เครื่อง

- มีจุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- มีห้องสำหรับทำกิจกรรมต่างๆ ณ ห้อง 801 จำนวน 1 ห้อง ซึ่งมีพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องขยายเสียง

- มีห้องประชุมกลุ่มย่อย สำหรับให้บริการนิสิต จำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุดพร้อมจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่

- มีบริการทางด้านสารสนเทศ ณ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ได้แก่ บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ บริการเครื่องเล่นวีดีโอ และสื่อมัลติมีเดียต่างๆ บริการห้องประชุมย่อย

สำหรับอุปกรณ์สำนักงานและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานของคณาจารย์และบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะไม่มีการจัดคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง/คน และมีเครื่องถ่ายเอกสาร มัลติฟังก์ชัน จำนวน 5 เครื่อง ในการปฏิบัติงานคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีนโยบายลดการใช้กระดาษ จึงมีการนำโปรแกรมสารสนเทศต่างๆ เข้ามาช่วยในการดำเนินงาน ได้แก่ ระบบจองห้องประชุมและรถออนไลน์ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาระบบข้อมูลสารานุกรมเพื่อเก็บข้อมูลด้านสารานุกรมของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

ในส่วนของความปลอดภัยในอาคาร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ติดตั้งระบบดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัยทุกชั้น มีบันไดหนีไฟที่สามารถเชื่อมต่อออกไปยังด้านนอกอาคารได้ มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน และมีการติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อรองรับในกรณีเกิดไฟฟ้าขัดข้อง อีกทั้งในส่วนของความปลอดภัยส่วนบุคคล ยังมีการติดตั้งระบบเข้า-ออก อาคารด้วยการสแกนลายนิ้วมือ การติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

2.7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

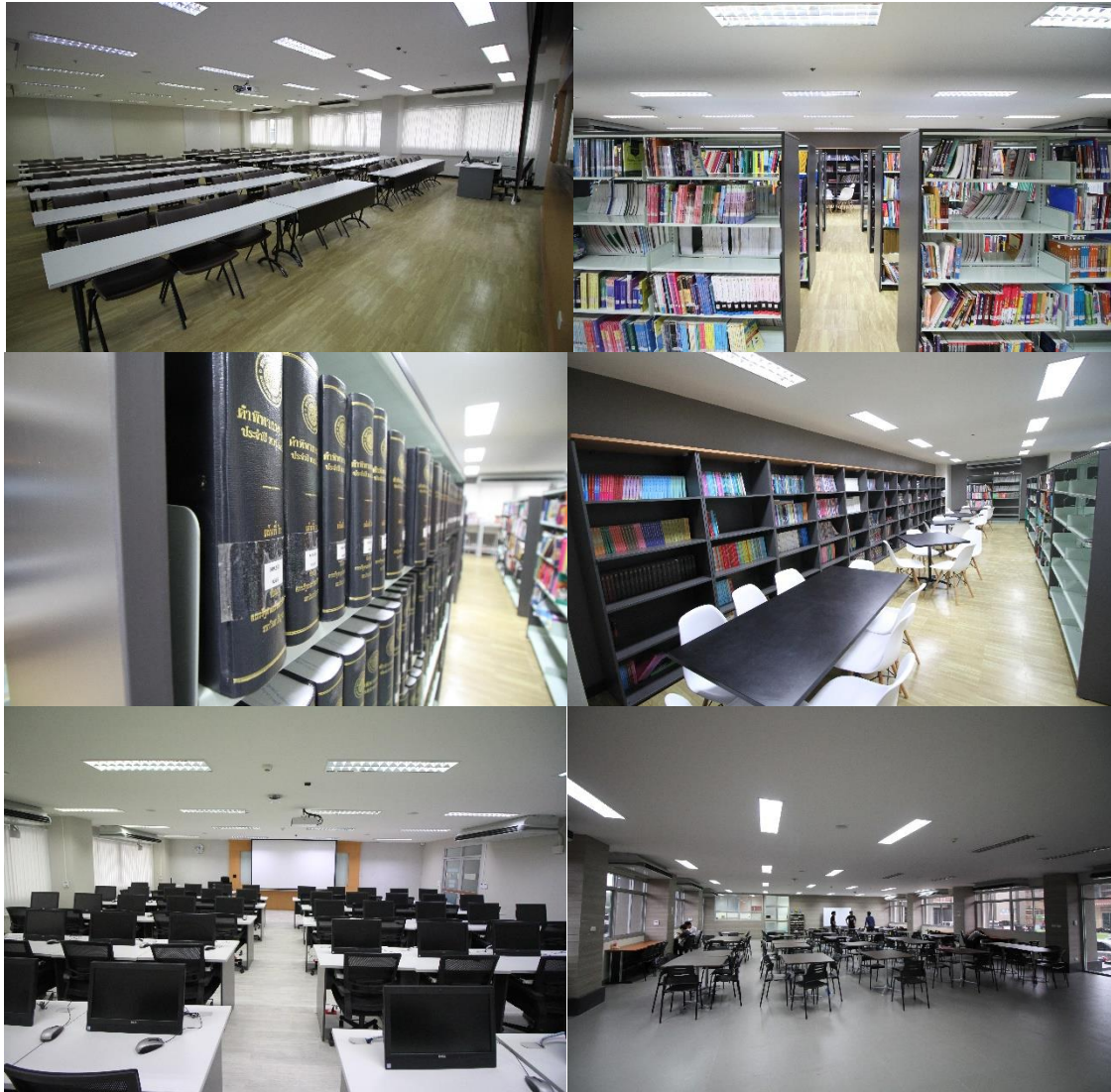
แนวทางการดำเนินการ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีห้องสมุดที่สำนักหอสมุดให้บริการแก่ อาจารย์ นิสิต และคนทั่วไปสามารถเข้าไปยืมหนังสือ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ รวมถึงบริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต หนังสือ และวารสารในรูปแบบ electronics อีกทั้งยังมีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงให้บริการอีกด้วย โดยที่นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าใช้บริการได้ตั้งแต่เวลา 8.30-20.00น.

ผลการดำเนินการ

มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย ในห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามรายการดังต่อไปนี้ หนังสือ/วารสาร จำนวน 4,510 รายการ เอกสารงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์จำนวน 1,980 รายการ นอกจากนี้ยังมีเอกสารในรูปของเอกสารออนไลน์จำนวน 909 รายการ นอกจากนี้ในห้องสมุดยังให้บริการคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ตจำนวน 10 เครื่อง อีกทั้งนิสิตยังสามารถใช้บริการการสืบค้นผ่าน WIFI ได้อีกด้วย





2.7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

แนวทางการดำเนินการ

ทางภาควิชาพยายามที่จะให้มีหนังสือที่สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์ของภาควิชาและนิสิต โดยการทำการศึกษาสำรวจความต้องการ หนังสือที่อาจารย์และนิสิตที่ต้องการ

ผลการดำเนินการ

มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมต่างๆ ไว้ ดังนี้

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่สามารถเข้าถึงได้ทุกชั้นภายในอาคารและบริเวณภายนอกอาคาร (บริเวณใกล้เคียง)
2. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นใส โปรเจ็คเตอร์ ไมโครโฟน เป็นต้น

3. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีความร่วมมือกับสำนักคอมพิวเตอร์ในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วย

4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ

5. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนิตในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 10 เครื่อง

6. จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

7. ห้องประชุมกลุ่มย่อยที่มีจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่ที่ให้มีนิตสามารถใช้ในการประชุมร่วมกันได้ โดยมีจำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุด

2.7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

แนวทางการดำเนินการ

นิตและอาจารย์สามารถสืบค้นข้อมูลและหนังสือที่ต้องการจากแหล่งต่าง ๆ ได้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยบูรพาได้มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการ ผ่านเว็บไซต์

<http://www.lib.buu.ac.th/>

2. ภาควิชามีเว็บไซต์ของภาควิชา ซึ่งนิตสามารถใช้ประโยชน์ได้

ผลการดำเนินการ

มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอ และทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีไว้ให้บริการนิตได้แก่

- จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด(<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ

- มีการแจ้งข่าวทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ SMS Facebook Line เป็นต้น

- สำหรับระบบสารสนเทศต่างๆ ที่มีให้บริการ ได้แก่ ระบบทะเบียนและสถิติ นิต ระบบประเมินการเรียนการสอน ระบบจัดการข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย ระบบรายงานตัวนิตออนไลน์ ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระบบ e-Learning ระบบห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัย ระบบ OSS

2.7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดให้เพื่อสนับสนุนการสอนของทุกรายวิชาของทุกคณะ เช่น e-learning, google meet และ Microsoft team ซึ่งมีนโยบายสนับสนุนปัจจัยเกื้อหนุนที่ส่งผลให้เกิดการพัฒนาลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

อีกส่วนหนึ่งคือความพร้อมด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศและระบบ e-learning มหาวิทยาลัยได้มีการนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านการเรียนการสอน ด้านวิจัย และการสืบค้นความรู้ที่สนใจ ตลอดจนได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการเรียนการสอนใช้ google classroom, google meet, Microsoft Teams หรือ การใช้ e-book 2) ด้านการวิจัย ใช้ในการสืบค้นข้อมูลงานวิจัยจาก “online research database” ผ่านระบบ University Wi-Fi สำหรับใช้ในการเรียนรายวิชาสัมมนา ระเบียบวิธีวิจัย และ ภาคนิพนธ์ และ 3) การสืบค้นความรู้ที่สนใจผ่านงานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชาต่างๆ ซึ่งทักษะในการใช้เทคโนโลยี จะนำไปสู่ทักษะการเรียนรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้หลังสำเร็จการศึกษา หรือที่เรียกว่า “การเรียนรู้ตลอดชีวิต” ผลการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าด้านการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2564 มีการใช้ google classroom และ Teams ในการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตรอย่างมาก

2.7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

แนวทางการดำเนินการ

ทางภาควิชา คณะ และมหาวิทยาลัยได้มีการติดตั้งอุปกรณ์มากมายสำหรับด้านสุขภาพ และความปลอดภัย

ผลการดำเนินการ

มีการระบุและใช้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ อาคารของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ถูกออกแบบมาเพื่อรองรับการใช้ประโยชน์สำหรับผู้พิการ โดยมีทางลาด (ส่วนหนึ่ง) ห้องน้ำ ลิฟต์ ที่รองรับการใช้งานของผู้พิการ

- คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในอาคารอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดกิจกรรม 5 ส. รวมทั้งมีมาตรการกำหนดเรื่องการห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร

- คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดจ้างบริษัททำความสะอาด เพื่อดูแลรักษาพื้นที่ใช้สอยโดยทั่วไป ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งภายในห้องสุขา

- ในส่วนของความปลอดภัยในอาคาร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ติดตั้งระบบดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัยทุกชั้น มีบันไดหนีไฟที่สามารถเชื่อมต่อออกไปยังด้านนอกอาคารได้ มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน และมีการติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อรองรับในกรณีเกิดไฟฟ้าขัดข้อง อีกทั้งในส่วนของความปลอดภัยส่วนบุคคล ยังมีการติดตั้งระบบเข้า-ออก อาคารด้วยการสแกนลายนิ้วมือ การติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

2.7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

มหาวิทยาลัยบูรพาได้เล็งเห็นว่า ปัจจัยเกื้อหนุนที่ส่งผลต่อการพัฒนานิสิตให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์จำเป็นต้องอาศัยปัจจัยพื้นฐานต่างเพิ่มเติม ประกอบด้วย 1) ด้านสาธารณูปโภค 2) ด้านการรับบริการทางสุขภาพ และ3) ด้านความปลอดภัย

1) ด้านสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยดำเนินการเตรียมความพร้อมในด้านนี้ ประกอบไปด้วย การจัดให้มีร้านจำหน่ายอาหาร-น้ำดื่ม บริการห้องน้ำ ภาชนะสำหรับทิ้งขยะ การกำจัดขยะ รวมไปถึงสนามกีฬา พื้นที่เอนกประสงค์ หอพัก และการคมนาคม ฯลฯ โดยมหาวิทยาลัยมีระบบการควบคุมคุณภาพในการให้บริการผ่านการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) ด้านการรับบริการทางสุขภาพ มหาวิทยาลัยมีศูนย์ให้บริการทางการแพทย์แก่นิสิตและบุคลากร คือ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

3) ด้านความปลอดภัย ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องหลักสูตร ประกอบด้วย 1) ความปลอดภัยด้านอัคคีภัย และภัยพิบัติ 2) ความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ เช่น Universal precaution การจัดการขยะติดเชื้อ และ3) การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น ในส่วนความปลอดภัยด้านอัคคีภัยและภัยพิบัติ คณะดำเนินการร่วมกับทางมหาวิทยาลัย และมีแผนในการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



2.7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

คณะมีแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ โดยจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะให้แก่พนักงานสายสนับสนุนเข้าร่วมประชุมวิชาการ/อบรม/สัมมนา/ดูงานในประเทศ โดยมีข้อตกลงร่วมกันว่าการประชุมวิชาการ/อบรม/สัมมนา/ดูงานในประเทศ เพื่อพัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพที่สนใจจะต้องสอดคล้องกับการพัฒนางานห้องปฏิบัติการหรืองานที่รับผิดชอบ และกำหนดให้นำความรู้ที่ได้กลับมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มงานเดียวกันด้วย โดยการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้จากองค์กรภายนอก

2.7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

การใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทางมหาวิทยาลัยบูรพามีแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของนิสิตในส่วนของการใช้บริการของห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พบว่าแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบ rubric และมีคำถามที่ครอบคลุมในการนำมาปรับปรุงแก้ไขโดยเฉพาะช่วงการระบาดโควิด 19

2.8 Output and Outcomes

2.8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

แนวทางการดำเนินการ

1. เก็บรวบรวมข้อมูลการรับเข้า การคงอยู่ และการตกรอกของนิสิตในแต่ละชั้นปี
2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ข้อมูลการตกรอกของนิสิต

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก ระยะเวลาในการศึกษา การได้งานทำ ฯลฯ) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารหลักสูตร และปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน แต่หลักสูตรไม่ได้ดำเนินการเทียบเคียงมาตรฐานกับหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตของสถาบันอื่น ๆ

2. 8. 2 Employability as well as self- employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

แนวทางการดำเนินการ

เก็บรวบรวมภาวะการมีงานทำ

ผลการดำเนินการ

นิสิตของหลักสูตรส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีงานทำแล้วก่อนเข้ามาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด Covid -19 ทำให้โครงการหลายโครงการที่อยู่ในแผนต้องงดการจัด อาทิเช่น การไปเยี่ยมเยือนศิษย์เก่า แต่หลักสูตรก็มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการได้งานทำ ความก้าวหน้าในงาน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

2.8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

แนวทางการดำเนินการ

การเก็บรวบรวมปริมาณงานวิจัย วิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

2. 8. 4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา หลักสูตรมีการปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา โดยอาศัยข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้บรรลุตาม ELO นอกจากนี้ยังมีกระบวนการทวนสอบรายวิชาด้วยการวิพากษ์ข้อสอบและวิเคราะห์ข้อสอบ โดยข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นิสิต อาจารย์ผู้สอน ตามที่เสนอในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) นอกจากนี้ยังใช้ข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เรียนโดยตรง เพื่อนำข้อเสนอแนะมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำ มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยนำข้อมูลต่าง ๆ จาก มคอ.5 หรือ มคอ.6 มาจัดทำเป็น มคอ.7 เพื่อเป็นการสรุปการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรตลอดทั้งปีการศึกษาและปรับปรุงหลักสูตรในโอกาสถัดไป

อย่างไรก็ตาม รายวิชาส่วนใหญ่ในปีการศึกษานี้ ยังคงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อ Covid-19 ทำให้มีการปรับการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์ทุกวิชา

2.8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

แนวทางการดำเนินการ

1. เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร
2. นำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา			
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	✓	✓	✓
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓	✓	✓
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓	✓	✓
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	✓	✓	✓
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
AUN. 1 Expected Learning Outcomes			
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	-	-	3
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	-	-	3
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	-	-	3
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 2 Programme Structure and Content			
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	-	-	3
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	-	-	3
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	-	-	3
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	-	-	3
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	-	-	3
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 3 Teaching and Learning Approach			
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	-	-	3
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	-	-	3
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	-	-	3
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	-	-	3
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	-	-	3
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 4 Student Assessment			
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	-	-	3
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	-	-	3
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	-	-	3
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	-	-	3
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	-	-	3
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 5 Academic Staff			
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	-	-	3
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	-	-	3
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	-	-	3
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	-	-	3
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	-	-	3
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	-	-	3
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 6 Student Support Services			
6. 1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	-	-	3
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	-	-	3
6. 3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	-	-	3
6. 4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	-	-	3
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 7 Facilities and Infrastructure			
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	-	-	3
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	-	-	3
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	-	-	3
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	-	-	3
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	-	-	3
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	-	-	3
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.	-	-	3
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	-	-	3
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3
AUN. 8 Output and Outcomes			
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	3
8.2. Employability as well as self-employment,	-	-	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2562	2563	2564
entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	3
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	-	-	3
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	-	3
Overall Opinion	-	-	3

3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

จุดแข็ง

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีศักยภาพด้านการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ
2. หลักสูตรมีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐเฉพาะทาง และภาคเอกชนที่หลากหลาย
3. หลักสูตรมีกลไกในการดูแลและให้คำปรึกษางานวิจัยแก่นิสิตเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

1. การดำเนินการเทียบระดับ (Benchmarking) กับหลักสูตรอื่นทั้งภายในและภายนอกเพื่อนำข้อมูลที่ค้นพบมาส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของบัณฑิต เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานในอนาคต
2. การพัฒนาผลงานทางวิชาการของคณาจารย์อย่างต่อเนื่องและให้อยู่ในระดับนานาชาติ

3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

แผนพัฒนาคุณภาพ เพื่อนำไปใช้ในหลักสูตร

1. พิจารณากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใหม่ ว่ายังคงเป็น “นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต” หรือไม่
2. วิเคราะห์คู่เทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพให้มีมาตรฐานสูงขึ้น
3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ร่วมกับผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี เพื่อกำหนด PLO ของหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 และพิจารณาความสอดคล้องวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา รวมทั้งสถานการณ์ปัจจุบัน

3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>1. Expected Learning Outcomes</p> <p>- พิจารณาการนำภาพสะท้อนของผลการเรียนรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครบทุกกลุ่ม เช่น กลุ่มผู้เรียนที่ต้องการเข้ามาเรียนในหลักสูตรแต่ละแผน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ชัดเจนและตอบสนองความต้องการของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น</p>	<p>- ได้นำภาพสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากกลุ่มต่างๆ ไปปรับปรุงหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564</p>
<p>2. Programme Specification</p> <p>- การเข้าถึงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรและรายวิชายังไม่หลากหลาย ให้ผู้เรียนเลือกตามความต้องการ</p> <p>- ข้อมูลของหลักสูตรฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 ที่แสดงบนหน้าเว็บไซต์ยังไม่สามารถเข้าถึงและแสดงรายละเอียด</p> <p>- สร้างช่องทางการสื่อสารของหลักสูตรที่สามารถเข้าถึงพื้นที่และดึงเป้าหมายของผู้เรียนที่ตอบสนองตรงตามเป้าประสงค์ของหลักสูตร</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างหลากหลาย</p> <p>- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยใส่ข้อมูลหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 บนเว็บไซต์ของคณะ</p>
<p>3. Programme Structure and Content</p> <p>- แต่ละรายวิชายังไม่สนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะทักษะทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>- พิจารณาให้มีการทบทวน CLO ที่สอดคล้องกับ ELO ในแต่ละรายวิชาอย่างต่อเนื่อง และความสัมพันธ์ของลำดับโครงสร้างการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละชั้นปี (End year outcome)</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเสริมทักษะทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม หาแนวทางปรับปรุงและพัฒนารายละเอียดเชิงลึกของเนื้อหาในรายวิชาอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับ ELO</p>
<p>4. Teaching and Learning Approach</p> <p>- พิจารณาการใช้กิจกรรมหรือการเรียนรู้นอกหลักสูตรมาพัฒนาบัณฑิตเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา (CLO) และหลักสูตร (ELO) ที่สอดคล้องตามสถานการณ์</p> <p>- ทบทวน วิเคราะห์และประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนารายละเอียดเชิงลึกของเนื้อหาในรายวิชาอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและประเทศ</p>
<p>5. Student Assessment</p>	

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณา วิเคราะห์การประเมินแผนการเข้ารับตามแผนการเรียน (แผน ก. แผน ข.) ให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง - ขาดความชัดเจนในการแจ้งให้ผู้เรียนทราบเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินอิงเกณฑ์หรืออิงกลุ่ม เกณฑ์การให้คะแนนที่สามารถประกันความเที่ยงตรง และความน่าเชื่อถือที่ผู้สอนใช้ประเมินผู้เรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงรูปแบบการวัดประเมินผลให้มีความเหมาะสมในทุกรายวิชา
<p>6. Academic Staff Quality</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณากำหนดเป้าหมายการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรให้เป็นระบบ ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องที่จะช่วยสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ส่งเสริมและพัฒนาระบบและกลไกของการพัฒนาบุคลากรให้มีบรรยากาศการทำงานเป็นทีม และมีแรงจูงใจในการทำงานที่สอดคล้องกับทิศทางการบริหารของคณะ 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ประชุมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อส่งเสริมให้นิสิตในที่ศึกษานำผลงานวิจัยมาฝึกเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์หรือนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับต่าง ๆ ให้มากขึ้น
<p>7. Support Staff Quality</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความเหมาะสมของจำนวนและรายละเอียดลักษณะของบุคลากรสายสนับสนุนทางด้านวิชาการที่ดูแลนิสิตบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องและเหมาะสมกับงานที่ให้บริการ - ขาดระบบการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานและสร้างแรงจูงใจของบุคลากรสายสนับสนุน - ขาดการวิเคราะห์ระบบการประเมินสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ประชุมกับภาควิชาเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนทางด้านวิชาการ
<p>8. Student Quality and Support</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาดการวิเคราะห์และประเมินผลระบบการเก็บข้อมูล ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน - ปรับเปลี่ยนบรรยากาศการเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน และการวิจัยให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ - จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขันให้แก่ นิสิตอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิตอย่างต่อเนื่อง
<p>9. Facilities and Infrastructure</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางดูแลรักษาอุปกรณ์ในการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
10. Quality Enhancement - ส่งเสริมการนำงานวิจัยไปสอดแทรกในแต่ละรายวิชา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	- ได้ประชุมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในประเด็นให้แต่ละรายวิชาสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
11. Output - ขาดการเทียบเคียงมาตรฐานในด้านต่าง ๆ เช่น อัตราการสอบผ่าน ระยะเวลาการศึกษาของผู้เรียน ประเภทและปริมาณงานวิจัยกับหลักสูตรในสถาบันอื่น	- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางเทียบเคียงมาตรฐานในด้านต่าง ๆ

4. ภาคผนวก

4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2563.
- [2] หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม, เล่มหลักสูตร หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (มคอ. 2), คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 2559.

4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
2	- ---ระดับปริญญาตรี	-
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
4	- ---ระดับปริญญาโท	1
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
6	- ---ระดับปริญญาเอก	-
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
8	- ---ระดับปริญญาตรี	-
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
10	- ---ระดับปริญญาโท	-
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
12	- ---ระดับปริญญาเอก	-
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	20
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	-
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
16	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	23
17	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
18	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	11
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
21	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	-
22	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	11
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	1
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	9
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	9
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	11
40	--ระดับปริญญาตรี	-
41	--ระดับ ป.บัณฑิต	-
42	--ระดับปริญญาโท	-
43	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
44	--ระดับปริญญาเอก	11
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	10
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	9
48	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
49	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	-
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	24

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
51	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	6
52	---บทความสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	-
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	--
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	15
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1
57	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
69	---จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	-
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	-
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	-
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	4
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	2

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
84	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	2
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	1
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-

4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (เฉพาะรอบปีการศึกษา 2564 เท่านั้น)

(1) นางสาวอุษณากร ทาวะรัมย์ *

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 3 ชิ้น

บทความวิจัย

ธนเดช ทิพย์อภิชากุล อุษณากร ทาวะรัมย์ และจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์. (2565). การวิเคราะห์ห้องค์ประกอบคุณลักษณะของผู้ประสานงานเครือข่ายศูนย์ดิจิทัลชุมชนระดับตำบล สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (อีอีซี). *วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา*, 34(121), 75-83.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

วิษุตา พิมพ์สกุล, เอกวิทย์ มณีธร และอุษณากร ทาวะรัมย์. (2565). คุณภาพการให้บริการประชาชนของศูนย์ธาราบ้ำบัด เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ โครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

วุฒิศักดิ์ ประกอบการ, เขมมาวี รักษ์ชูชีพ และอุษณากร ทาวะรัมย์. (2565). ธรรมชาติในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษา : เทศบาลตำบลบ้านคลอง อำเภอมืองจังหวัดพิษณุโลก. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ โครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

(2) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์*

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 1 ชิ้น

บทความวิจัย

นันท์ทิพย์ สร้อยศรี และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2564). การกำหนดนโยบายพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรมสมุนไพรผลิตภัณฑ์ต้นน้ำประเภทกลุ่มเครื่องสำอางในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก. *วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์*, 11(2), 457-468.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(3) นางเขมมาวี รักษ์ชูชีพ*

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชิ้น

บทความวิจัย

เขมมาวี รักษ์ชูชีพ เอกวิทย์ มณีธร และคณะ. กลยุทธ์และนวัตกรรม. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 13(3), กันยายน-ธันวาคม, หน้า 277-290.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

วุฒิศักดิ์ ประกอบการ, เขมมาวี รักษ์ชูชีพ และอุษณากร ทาวะรัมย์. (2565). ธรรมชาติในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษา : เทศบาลตำบลบ้านคลอง อำเภอมืองจังหวัดพิษณุโลก. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ โครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี:

มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

(4) ว่าที่เรื่อตรีเอกวิทย์ มณีธร

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 4 ชิ้น

บทความวิจัย

Bunly Hok, Ekkawit Maneethon, Wiphot Kulachai and Shotisa Cousnit. (2021). People's Perceptions on the Success of Safety Village Commune Policy Implementation: A Case Study in Chamkarmorn District, Hhnom Pech, Cambodia. Journal of Politics, Administration and Laws, 13(2), May-August, pp. 81-99.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
 เขมมารี รัชชชูชีพ เอกวิทย์ มณีธร และคณะ. กลยุทธ์และนวัตกรรม. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย. 13(3), กันยายน-ธันวาคม, หน้า 277-290.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
 วิชชุดา พิมพ์สกุล, เอกวิทย์ มณีธร และอุษณากร ทาวะรัมย์. (2565). คุณภาพการให้บริการประชาชนของศูนย์ธาราบำบัด เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติโครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

บทความวิชาการ

โชติสา ชาวสนธิ และเอกวิทย์ มณีธร. (2565). ความเป็นพลเมือง ของเอเจนส์และโรมันโบราณและความสำคัญของแนวคิดที่มีต่อระบอบประชาธิปไตยแบบตัวแทน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติโครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

(5) นายธีระ กุลสวัสดิ์

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 5 ชิ้น

บทความวิจัย

วิภาวี รักรน้ำเที่ยง, ธีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันทนารถ และภัทรพงษ์ รัตนเสวี. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติตามกฎหมายในการขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวของผู้ประกอบการประมงในเขตเทศบาลนครระยอง. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย, 13(1). 117-132.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
 ธีระ กุลสวัสดิ์ และปิยะ นาควัชร. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเสพติดสื่อสังคมออนไลน์ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีในภาคตะวันออก. วารสารมหาจุฬานาครทรรณ, 8(10). 1-15.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
 ธีระ กุลสวัสดิ์ และสมคิด เพชรประเสริฐ. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาตนเองของบุคลากรในเทศบาลนครในภาคตะวันออก. วารสารรัฐศาสตร์รอบรู้และสหวิทยาการ, 4(2). 1-18.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

กรีน ธัญญวิกรม และธีระ กุลสวัสดิ์. (2564). การจัดการความมั่นคงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีศึกษา การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารพาณิชย์ไทย. วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยวิทยาเชิงพุทธ. 6(3). 371-386.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

สรินทร์ ว่องสวัสดิ์ และธีระ กุลสวัสดิ์. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการเสพติดสื่อสังคมออนไลน์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีในภาคตะวันออกเฉียงใต้: ศึกษากรณีการใช้เฟสบุ๊ก. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย, 13(2). 320-337.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(6) นางสาวภัสนันท์ พวงเถื่อน

ผลงานทางวิชาการ จำนวน - ชิ้น

(7) นายปิยะ นาควัชระ

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชิ้น

บทความวิจัย

ธีระ กุลสวัสดิ์ และปิยะ นาควัชระ. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเสพติดสื่อสังคมออนไลน์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีในภาคตะวันออกเฉียงใต้. วารสารมหาจุฬานาครทรรศน์, 8(10). 1-15.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

Narkwatchara, P., Ratanatamskul, C., & Chandrachai, A. (2021). Performance analysis of electricity generation from grid-connected photovoltaic system using All-Sky Index for Smart City projects in Thailand. *Renewable Energy*, 171, 315-327.

doi:<https://doi.org/10.1016/j.renene.2021.02.107>

(8) นางสาวอรรัมภา ไวยมุกข์

ผลงานทางวิชาการ จำนวน - ชิ้น

(9) นางสาวโชติสา ชาวสนิท

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชิ้น

บทความวิชาการ

Bunly Hok, Ekkawit Maneethon, Wiphot Kulachai and Shotisa Cousnit. (2021). People's Perceptions on the Success of Safety Village Commune Policy Implementation: A Case Study in Chamkarmorn District, Hhnom Pech, Cambodia. *Journal of Politics, Administration and Laws*, 13(2), May-August, pp. 81-99.

บทความวิชาการ

โชติสา ชาวสนิท และเอกวิทย์ มณีธร. (2565). ความเป็นพลเมือง ของเอเจนส์และโรมันโบราณและความสำคัญของแนวคิดที่มีต่อระบอบประชาธิปไตยแบบตัวแทน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติโครงการเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน พ.ศ. 2565. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

(การนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ)

(10) นายชัยณรงค์ เครือนวน

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 3 ชิ้น

บทความวิจัย

ชัยณรงค์ เครือนวนและพิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา. (2564). เศรษฐศาสตร์การเมืองว่าด้วยการพัฒนา: ศึกษาการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. *วารสารพัฒนาลังคม*. 23(2). 88-105.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์ ชัยณรงค์ เครือนวน จิตรา สมบัติรัตนานันท์. (2564). การสำรวจเชิงวิพากษ์เกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นในประเทศไทย. *วารสารสังคมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*. 51(1). 51-72.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

อัศวิน แก้วพิทักษ์ ชัยณรงค์ เครือนวน ปรีชา เปี่ยมพงศ์สานต์. (2564) ผลกระทบของโลกาภิวัตน์และบทบาทของรัฐที่มีต่อการพัฒนาทุนนิยมประมงไทยในภาคตะวันออก *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา*.

(9)1. 1-20

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(11) นางสาวรัชณี แดงอ่อน

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชิ้น

บทความวิจัย

รัชณี แดงอ่อน. (2565). การคุ้มครองสิทธิของผู้เสียหายจากกรณีการเผยแพร่ภาพอนาจารส่วนบุคคลโดยปราศจากความยินยอม, *วารสารกระบวนการยุติธรรม*, 15(1), 57-80.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

หนังสือ

รัชณี แดงอ่อน. (2565). *กฎหมายอาญา หลักทั่วไป และคำพิพากษา*. ชลบุรี: คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. หนังสือ เลข ISBN 978-616-590-792-7

ดังนั้น ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ปีการศึกษา 2564 มีทั้งหมด 24 ชิ้น

4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	ผศ.ดร.อุษณากร ทาวะรัมย์	BUU RESEARCH SANDBOX รุ่นที่ 1	เพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานวิจัยผลงานวิชาการ
		โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ PSPARN ครั้งที่ 6	เครือข่ายทางวิชาการ
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง บทบาทหน้าที่และการยกระดับมาตรฐานคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร	การบริหารงานหลักสูตร
2	ผศ.ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์	BUU RESEARCH SANDBOX รุ่นที่ 1	เพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานวิจัยผลงานวิชาการ
		โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ PSPARN ครั้งที่ 6	เครือข่ายทางวิชาการ
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง บทบาทหน้าที่และการยกระดับมาตรฐานคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร	การบริหารงานหลักสูตร

4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ลำดับที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
1	<ul style="list-style-type: none"> - การเป็นผู้จัดการประชุมด้วย ZOOM - การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 	นางสาวปนัดดา แฉ่งสงวน

4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงานตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
1	นิสิตทุกคน	ผลงานนิสิตเผยแพร่ทาง i thesis			
2	สรินทร์ ว่องสวัสดิ์	ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมการเล่นกีฬา สื่อสังคมออนไลน์ ของ นักศึกษา มหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีในภาค ตะวันออก: ศึกษากรณีการใช้เฟซบุ๊ก	2564	วารสารการเมือง การบริหาร และ กฎหมาย, 13(2). 320- 337.	
3	วิชชุตา พิมพ์สกุล	คุณภาพการให้บริการประชาชนของ ศูนย์ธรรมาบำบัด เทศบาลเมืองบ้าน บึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	23 เม.ย. 2565	การประชุม วิชาการ ระดับชาติ โครงการ เครือข่าย การศึกษา วิจัย และ ความสัมพันธ์ ทางวิชาการด้าน รัฐศาสตร์และรัฐ ประศาสน ศาสตร์ ครั้งที่ 6. ชลบุรี: มหาวิทยาลัย บูรพา.	
4	วุฒิศักดิ์ ประกอบการ	ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น กรณีศึกษา: เทศบาลตำบลบ้าน คลอง อำเภอมะนัง จังหวัดพิษณุโลก	23 เม.ย. 2565	การประชุม วิชาการ ระดับชาติ โครงการ เครือข่าย การศึกษา วิจัย และ ความสัมพันธ์ ทางวิชาการด้าน รัฐศาสตร์และรัฐ ประศาสน ศาสตร์ ครั้งที่ 6. ชลบุรี: มหาวิทยาลัย บูรพา.	

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงานตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
5	Bunly Hok	People’s Perceptions on the Success of Safety Village Commune Policy Implementation: A Case Study in Chamkarmorn District, Hnom Pech, Cambodia.	2021	Journal of Politics, Administration and Laws, 13(2), May-August, pp. 81-99	



4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7

1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-1 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ลำดับ	ภาค/ ปีการศึกษา	รายวิชา	การกระจายระดับคะแนน										จำนวนนิสิต					
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน		
																	เรียน	

1	1/2564	67652259 รัฐ การเมืองและการบริหาร จัดการในยุคโลกาภิวัตน์	4															4	4
2	1/2564	67652359 วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคม	3		1													4	4
3	1/2564	67653359 สถิติเพื่อการวิจัยทาง สังคมศาสตร์	4															4	4
4	1/2564	67653459 อาชญากรรมร่วมสมัย	4															4	4
5	1/2564	67665359 ความรุนแรงในครอบครัว และ สังคม	6															6	6
6	1/2564	67667159 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	ง	า	น	น	ิ	พ	น	ิ	ธ								
7	1/2564	67668159 สัมมนาการบริหารงานยุติธรรม และสังคม	5	1														6	6
8	1/2564	67668259 สัมมนาการบริหารภาครัฐ	4		2													6	6
9	2/2564	67667159 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	ง	า	น	น	ิ	พ	น	ิ	ธ								
10	2/2564	67665359 ความรุนแรงในครอบครัว และ สังคม	3	1														4	4
11	2/2564	67668159 สัมมนาการบริหารงานยุติธรรม และสังคม	4															4	4
12	2/2564	67668259 สัมมนาการบริหารภาครัฐ	3													1		4	3

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ตารางที่ 4.7-2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ
1	รายวิชาสัมมนาการบริหารภาครัฐ มีติด จำนวน 1 คน	นิสิตลงทะเบียน 4 คน สอบผ่าน 3 คน มีนิสิตที่สอบผ่าน 75 %
<p>การดำเนินการตรวจสอบ</p> <p>ติดตามอย่างต่อเนื่อง พูดคุยกับนิสิตถึงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ก่อนให้คะแนน กับนิสิต เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้</p> <p>นิสิตติดภารกิจของงานประจำ ทำให้ไม่สามารถส่งงานได้ทันตามเวลาที่กำหนด</p> <p>มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)</p> <p>กำหนดเงื่อนไขเวลาในการส่งงาน ตามระเบียบมหาวิทยาลัย</p>		

3.การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-3-1 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิด

ลำดับ	รหัส:ชื่อรายวิชา	คำอธิบาย	มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ(ถ้ามี)
ไม่มี			

ตารางที่ 4.7-3-2 วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับ	รหัส:ชื่อรายวิชา	สาระหัวข้อที่ขาดไป	สาเหตุที่ไม่ได้สอน
ไม่มี			
